

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดระยองปี ๒๕๖๑
กิจกรรมการจัดงานสืบสานตำนานเมืองเก่ามัจฉา
หน่วยงานเจ้าของโครงการ จังหวัดระยอง โดย ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองระยอง
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑
เป็นเงิน ๙๙๙,๓๘๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง
 - ๔.๑ ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
 - ๖.๑. นายธัชพล เอี่ยมงาม เป็นประธานกรรมการ
ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ)
 - ๖.๒. นายเจนณรงค์ พร้อมลาภ เป็นกรรมการ
ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ)
 - ๖.๓. นางสาวอริยา กองวงษา เป็นกรรมการ
ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ)

ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และเงื่อนไขการจ้าง
โครงการส่งเสริมส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดระยอง ปี ๒๕๖๑
กิจกรรมการจัดงานสืบสานตำนานเมืองเก่า (ถนนยมจินดา)

๑.ความเป็นมา

๑.๑ ที่มา : จังหวัดระยอง ได้ตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรมไทยจึงได้กำหนดให้จัดงานส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างการรับรู้ความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่ในด้านเอกลักษณ์วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่นในจังหวัดระยอง และปลูกฝังความภาคภูมิใจในความเป็นชาติสู่นักท่องเที่ยวในและต่างประเทศ รวมถึงในปีที่รัฐบาลประกาศให้ปี ๒๕๖๐ เป็นปีท่องเที่ยววิถีไทย เพื่อนำเสนอเอกลักษณ์อันโดดเด่นและสวยงามของศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิต ภูมิปัญญาไทย และได้เล็งเห็นความสำคัญของเยาวชนและประชาชนในการมีส่วนร่วมที่จะนำเสนอความโดดเด่นในเอกลักษณ์วิถีไทยของแหล่งท่องเที่ยว และเป็นการท่องเที่ยวที่ตอบโจทย์กระแสการท่องเที่ยวปัจจุบัน จังหวัดได้ให้ความสำคัญการท่องเที่ยวเป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจกระตุ้นการใช้จ่ายเป็นการกระจายรายได้สู่ภูมิภาคและประชาชนทุกระดับ

๑.๒ สภาพปัญหา/ความต้องการ : เพื่อเป็นการสนองนโยบายด้านการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ ตามนโยบายของรัฐบาล และยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของจังหวัดระยองและเพื่อสร้างกระแสการเดินทางของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติ ให้เข้าสู่พื้นที่จังหวัดระยอง ซึ่งการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ มีศักยภาพสามารถเดินทางมาท่องเที่ยวจังหวัดระยองได้ เป็นวิธีการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของจังหวัดระยองที่ได้ผลคุ้มค่ามาก

๑.๓ ความเร่งด่วน: เป็นกิจกรรมที่ควรดำเนินการอย่างเร่งด่วนเพื่อเป็นการสนองนโยบายด้านการกระตุ้นเศรษฐกิจให้มีการใช้จ่ายและท่องเที่ยวในประเทศเพิ่มขึ้น

๒. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

๒.๑ วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวของจังหวัดระยอง
๒. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดระยองให้มีชื่อเสียง และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับจังหวัดระยอง
๓. เพื่อกระตุ้นสภาพเศรษฐกิจของภาคการท่องเที่ยวของจังหวัดระยองให้เติบโตสูงขึ้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑. ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว
๒. นักท่องเที่ยวชาวไทยและต่างประเทศ
๓. นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป
๔. หน่วยงานภาครัฐและเอกชน
๕. สื่อมวลชนทุกแขนง

๔.สถานที่ดำเนินการ

การจัดงานสืบสานตำนานเมืองเก่า (ถนนยมจินดา) จำนวน ๒ ครั้ง (ครั้งละ ๒ วัน ๒ คืน)

๕.แนวคิดในการดำเนินงานตามโครงการ

ในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดระยอง ปี ๒๕๖๑ กิจกรรม การจัดงานสืบสานตำนานเมืองเก่า (ถนนยมจินดา) มีจุดมุ่งหมายสำคัญ คือเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยวแบบวิถีไทย เพื่อถ่ายทอดความเป็นเอกลักษณ์ของความเป็นไทยไปสู่ชนรุ่นหลัง

เป็นการสร้างภาพลักษณ์ การประชาสัมพันธ์ทรัพยากรด้านการท่องเที่ยว จังหวัดระยอง ให้เป็นที่แพร่หลายใน ตลาดภายในประเทศ ตลอดจนความพร้อมในการต้อนรับนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ โดยผู้รับจ้างต้อง สร้างสรรค์บรรยากาศที่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศประทับใจโดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ ความสวยงามและการมีส่วนร่วมของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวในพื้นที่ โดยคำนึงถึงความ โดดเด่นอันเป็นเอกลักษณ์ของจังหวัดระยอง

๖.ขอบเขตการดำเนินงาน

การจัดงานสืบสานตำนานเมืองเก่า (ถนนยมจินดา) จำนวน ๒ ครั้ง (ครั้งละ๒วัน๒คืน) เพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยวตามนโยบายของรัฐบาล ตามแนวทางการท่องเที่ยววิถีไทย และเพื่อให้การท่องเที่ยวของจังหวัด ระยองเป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเสนอแนวคิด (concept) และรูปแบบการจัดงาน (Theme) โครงการ ส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดระยอง ปี ๒๕๖๑ กิจกรรมการจัดงานสืบสานตำนานเมืองเก่า (ถนนยมจินดา) จำนวน ๒ ครั้ง (ครั้งละ๒วัน๒คืน) โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ดึงดูดความน่าสนใจของผู้เข้าร่วมงาน การ ออกแบบ และตกแต่งสถานที่จัดงาน สถานที่/ฉากประกอบเวทีสำหรับพิธีเปิดงานและการจัดกิจกรรม การ แสดงบนเวที ในพิธีเปิดงานและการแสดง บนเวที โดยออกแบบและวางผังบริเวณ (Lay Out) ของงานให้ สอดคล้องกับการใช้พื้นที่โดยคำนึงถึงความสวยงาม สะดวกต่อการใช้งาน โดยให้มีการวางผังที่สวยงาม สะดวก เป็น Landscape ที่ดี เหมาะสมและสอดคล้องกับ Theme การจัดงาน รวมทั้งออกแบบการติดตั้งระบบแสง เสียง ระบบสื่อสาร และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในบริเวณพื้นที่จัดงาน ที่ทำให้งานสมบูรณ์มากที่สุด โดยการ ก่อสร้างและตกแต่ง จะต้องเสร็จก่อนเวลาเปิดงาน ส่วนการรื้อถอนจะต้องให้เสร็จภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ผู้ รับจ้างจะต้อง เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม โดยให้นำเสนอรูปแบบการจัดงาน แบบเสมือนจริงเป็นรูปเล่มตามรายละเอียดงานตามข้อ ๖.๑ - ๖.๒ และนำเสนอด้วยตัวเองตามรายละเอียด งาน ตามข้อ ๖.๑-๖.๒ ในวันพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๖.๑ ครั้งที่ ๑ ณ ถนนยมจินดา ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ เดือน มีนาคม ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียดดังนี้

งานสถานที่ การตกแต่ง อุปกรณ์ แสงสีเสียง

๖.๑.๑ สํารวจ ข้อมูลพื้นที่สำหรับการจัดงาน ออกแบบแผนผังบริเวณที่ใช้ในการจัดงานให้ ครอบคลุมพื้นที่และนำเสนอแนวคิดการจัดงานภายใต้แนวคิด “ถนนสายวัฒนธรรม ยมจินดา ตอน In Love” เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยวแบบวิถีไทย เพื่อ ถ่ายทอดความเป็นเอกลักษณ์ของความเป็นไทยไปสู่ชนรุ่นหลัง ออกแบบและนำเสนอแผนผังบริเวณการจัดงาน โดยให้มีความครอบคลุมและสอดคล้องกับพื้นที่ดำเนินการจัดงานจริง และมีองค์ประกอบครบถ้วน (สำหรับ ส่วนงานการก่อสร้างจัดเตรียมสถานที่การจัดงาน จะต้องให้แล้วเสร็จก่อนจัดงานภายใน ๒ วัน และรื้อถอน ให้แล้วเสร็จหลังจัดงานภายใน ๒ วัน) โดยต้องนำเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ โดยให้ ติดต่อประสานงานกับชมรมอนุรักษ์-ฟื้นฟูเมืองเก่าระยอง และนำเสนอ เพื่อประกอบการพิจารณาของ คณะกรรมการ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการประชุมปรึกษาหารือแนวทางการจัดกิจกรรมที่เป็นไปตาม ความต้องการของชุมชน ก่อนการจัดงานด้วย

๖.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจ ออกแบบและติดตั้งไฟแสงสว่าง และไฟสวยงาม เช่น ไฟปิงปอง และธงราว ภายในพิธีและบริเวณสถานที่การดำเนินงานให้มีความเพียงพอและเหมาะสม

(๑) ติดตั้งไฟนีออน ไฟแสงจันทร์ ไฟฟ้าแสงสว่าง ณ บริเวณหน้าเวทีกลาง (กิจกรรม ลานวัฒนธรรม) พร้อมจัดเตรียมปลั๊กไฟให้เพียงพอ โดยประสานรายละเอียดกับเทศบาลนครระยอง ซึ่งเป็นผู้ ติดตั้งเวทีกลาง

(๒) ติดตั้งไฟป้องกัน และธงราว ไฟประดับอาคาร ไฟนีออน ไฟแสงจันทร์ ไฟฟ้าแสงสว่าง ตั้งแต่ทางเข้าถนนยมจินดาตลอดสายถึงถนนภักดีบริรักษ์

(๓) ติดตั้ง ไฟนีออน ไฟฟ้าแสงสว่าง ไฟฟอลโล่ และไฟประดับ ณ เวทีลานวัฒนธรรม และ เวทีย่อย

(๔) ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณตลาดเก่า พร้อมจัดเตรียมปลั๊กไฟให้เพียงพอและเหมาะสม

(๕) ไฟฟ้าแสงสว่าง ในบริเวณพิพิธภัณฑสถานเมืองเก่าระยอง

๖.๑.๓ ออกแบบ นำเสนอและจัดเวทีกลาง มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๐๐x๗.๐๐ เมตร จำนวน ๑ เวที สำหรับพิธีเปิดงานในสถานที่เปิดงาน โดยให้มีรูปแบบของเวทีที่สวยงาม มีเอกลักษณ์ แปลกใหม่ และสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน รวมทั้งออกแบบและจัดทำฉากหลังเวที (Back Drop) ที่มีความสวยงาม พร้อมทั้งเวทีย่อยเพื่อนำเสนอการแสดงของผู้สูงอายุ เยาวชน นักเรียนนักศึกษา โดยให้มีรูปแบบที่เหมาะสม มีความมั่นคงแข็งแรง สอดคล้องการใช้งาน และให้ติดตั้งกระจายตลอดเส้นทาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เวที

๖.๑.๔ ติดตั้งแหล่งกำเนิดไฟฟ้า มิเตอร์ไฟ ๓ เฟส จำนวน ๕ มิเตอร์ เพื่อใช้ในการจัดงาน ได้อย่างเพียงพอทั้ง ๒ วัน

๖.๑.๕ ออกแบบและนำเสนอกิจกรรม หรือ การจัดนิทรรศการ หรือ รูปแบบการจัดงานที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน สามารถดึงดูดความสนใจของนักท่องเที่ยวและผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๒ วัน เพื่อให้เกิดการรับรู้และเห็นคุณค่าและร่วมอนุรักษ์ศิลปะวิทยาการสมัยก่อน โดยต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน ทั้งนี้ ต้องนำเสนอรูปแบบมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖.๑.๖ จัดหาและติดตั้งระบบเครื่องเสียง แสง สี ที่มีคุณภาพระดับสูง มีความพร้อมในการรองรับกับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในพิธีเปิดงาน โดยให้คำนึงถึงการจัดวางในตำแหน่งที่เหมาะสม ไม่เกิดทัศนอุจาดต่อการมองเห็นของผู้เข้าร่วมงาน

๖.๑.๗ จัดหาร้านค้าร้านอาหารพื้นถิ่น ของดี สินค้าโอท็อปของจังหวัดระยอง เพื่อจำหน่ายสินค้า อาหาร ผลิตภัณฑ์ของระยอง ตลอดจนเพื่อนำเสนอเอกลักษณ์ความเป็นระยองแก่นักท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ร้านค้า/ร้านอาหาร รวมทั้งต้องส่งเสริมให้ร้านค้าร้านอาหารมีส่วนร่วมในการจัดงาน เช่น การแต่งกายที่เน้นถึงความเป็นวิถีชุมชน หรือจำหน่ายอาหารพื้นถิ่น/ชุมชน โดยผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอรายชื่อร้านค้า/ร้านอาหาร ที่เข้าร่วมการจำหน่ายสินค้า มาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ โดยให้คำนึงถึงผู้ประกอบการ/สินค้า/อาหาร ที่เป็นการส่งเสริมการมีรายได้ของชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนในพื้นที่

๖.๑.๘ ออกแบบ นำเสนอการออกร้านเพื่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์อาหารถิ่นจากสุดยอดเชฟ ตามโครงการเชฟชุมพล สร้างเชฟชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน (จากสุดยอดเชฟจำนวน ๘ ท่าน) โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรายชื่อเชฟที่ได้รับการยืนยันมาร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน มาในเอกสารนำเสนอรูปแบบการจัดงาน

งานเวทีพิธีเปิดและการแสดง

๖.๑.๙ ออกแบบ นำเสนอ ติดตั้งและตกแต่งเวทีพร้อมฉากป้ายไวเนลประกอบเวที ขนาด ๓.๕๐x๗.๕๐ เมตร สถานที่สำหรับพิธีเปิดงานและจัดแสดงตลอดการจัดงาน

๖.๑.๑๐ จัดทำกำหนดการ ลำดับการพิธีเปิดงานให้เป็นขั้นตอน ตลอดจนจัดให้มีการแสดงเอฟเฟคประกอบพิธีเปิดงานให้เหมาะสม

๖.๑.๑๑ จัดให้มีซุ้มถ่ายภาพภายในงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐x๔.๕๐ เมตร โดยให้มีความสวยงามดึงดูดความสนใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ ซุ้ม

๖.๑.๑๒ จัดหาการแสดงดนตรีคลาสสิกสอดคล้องกับรูปแบบงาน เพื่อสร้างความสนใจและความเพลิดเพลินแก่ผู้ร่วมงาน ตลอดจนกิจกรรมแห่งความรัก โดยจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมและให้มีความสอดคล้องทั้งแนวคิดและสถานที่จัดงาน ทั้งนี้ ต้องนำเสนอรูปแบบมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖.๑.๑๓ จัดหาการแสดงในพิธีเปิดงาน เพื่อสร้างบรรยากาศและความน่าสนใจแก่ผู้ร่วมงาน และกิจกรรมการแสดงร้องย้อนยุคและการแสดงของศิลปิน โดยให้คำนึงถึงความน่าสนใจและดึงดูดผู้เข้าชม จำนวน ๒ วัน ทั้งนี้ ต้องนำเสนอรูปแบบมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖.๑.๑๔ จัดหา พิธีกรที่มีความสามารถและประสบการณ์เป็นอย่างดีเยี่ยมรับ เป็นผู้ดำเนินรายการตลอดงาน อย่างน้อย ๑ ท่าน ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอรายชื่อพิธีกรเพื่อประกอบการตัดสินใจและการพิจารณาของคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า ๒ ราย เพื่อประกอบการพิจารณา

๖.๑.๑๕ จัดหากิจกรรมการแสดงหรือการมีส่วนร่วมของผู้สูงอายุ/เยาวชน เช่น การแสดงละคร การเต้นรำ โดยให้คำนึงถึงความน่าสนใจและดึงดูดผู้เข้าชม ทั้งนี้ ต้องนำเสนอรูปแบบมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖.๑.๑๖ จัดหาและตกแต่งพื้นที่บริเวณพิธีเปิดงาน ให้มีความสวยงามและเพียงพอประกอบด้วย

- ชุดที่นั่งสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๑ ชุด และเก้าอี้ผู้ร่วมงานพร้อมผ้าคลุมผูกโบว์สวยงาม จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตัว
- โปเตียมสำหรับประธานและผู้กล่าวรายงาน
- ดอกไม้ประดับและตกแต่งภายในงาน
- จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธานในพิธี และผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่บริการและอำนวยความสะดวกตลอดการจัดงาน

๖.๑.๑๗ จัดให้มีโซนการจัดแสดงแบบจำลองรูปแบบของการจดทะเบียนสมรส/การแต่งงาน เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้มีส่วนร่วม สัมผัสและรับรู้ตลอดจนส่งเสริมวิถีชุมชน วัฒนธรรมประเพณีดั้งเดิม ภายใต้แนวคิดการจัดงาน “ถนนสายวัฒนธรรม ยมจินดา ตอน In Love” ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐.๐๐ x ๑๐.๐๐ เมตร และต้องจัดวางและตกแต่งบริเวณให้สวยงามเพื่อดึงดูดความสนใจของนักท่องเที่ยว ทั้งนี้ ต้องนำเสนอรูปแบบมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖.๑.๑๘ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ประกอบด้วย

- ป้ายไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ x ๘.๐๐ เมตร ประกอบโครงไม้พร้อมติดตั้งในบริเวณต่างๆ (ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตจนผ่านการอนุญาตให้ติดตั้งแล้ว) ก่อนการจัดงานและรื้อถอนหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย
- ป้ายไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร พร้อมติดตั้งในบริเวณเกาะกลางถนนต่างๆ ให้ติดตั้งก่อนการจัดงานและรื้อถอนหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐ ป้าย
- โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การจัดงานไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ใบ
- รถประชาสัมพันธ์พร้อมสปอร์ตโฆษณาและติดไวเนลประชาสัมพันธ์การจัดงานให้ชัดเจน

๖.๑.๑๙ จัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับบันทึกภาพในการดำเนินกิจกรรมทั้งแบบภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๑.๒๐ ผู้รับจ้างต้องประสานงานตำรวจท้องที่และหน่วย อปพร. เพื่อจัดหาเจ้าหน้าที่ ดูแลความปลอดภัย อำนวยความสะดวกการจราจร ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่างๆภายในงานตลอดการจัดงาน โดยจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของงานจราจรทุกท่านที่มาเป็นผู้ดำเนินงานในการจัดงาน

๖.๑.๒๑ ผู้รับจ้างต้องประสานงาน จัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดพื้นที่ทั้งก่อนและหลังการจัดงาน เพื่อให้บริการแก่ผู้เข้าร่วมงาน พร้อมจัดหารถเก็บขยะออกจากพื้นที่เมื่อเสร็จสิ้นการจัดงานเรียบร้อยแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนผู้ทำหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดพื้นที่ทุกท่าน ตลอดจนค่าบริการรถเก็บขยะที่มาเป็นดำเนินงานในการจัดงานด้วย

๖.๒ ครั้งที่ ๒ ณ ถนนยมจินดา ระหว่างวันที่ ๘-๙ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียดดังนี้

งานสถานที่ การตกแต่ง อุปกรณ์ แสงสีเสียง

๖.๒.๑ สำรวจ ออกแบบแผนผังบริเวณที่ใช้ในการจัดงานให้ครอบคลุมพื้นที่และนำเสนอแนวคิดการจัดงานภายใต้แนวคิด “ถนนผลไม้ และตลาดสี่ภาค” เพื่อสนับสนุนผลผลิตทางการเกษตรและสร้างรายได้ของชาวสวนผลไม้ของจังหวัดระยอง ออกแบบและนำเสนอแผนผังบริเวณการจัดงานโดยให้มีความครอบคลุมและสอดคล้องกับพื้นที่ดำเนินการจัดงานจริง และมีองค์ประกอบครบถ้วน (สำหรับส่วนงานการก่อสร้างจัดเตรียมสถานที่การจัดงาน จะต้องให้แล้วเสร็จก่อนจัดงานภายใน ๒ วัน และรื้อถอนให้แล้วเสร็จหลังจัดงานภายใน ๒ วัน) โดยให้ติดต่อประสานงานเพื่อสำรวจและออกแบบแผนผังและองค์ประกอบสำคัญของการจัดงานให้มีความสอดคล้องกับสถานที่จัดงานกับชมรมอนุรักษ์-ฟื้นฟูเมืองเก่าระยอง และนำเสนอ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการประชุมปรึกษาหารือแนวทางการจัดกิจกรรมที่เป็นไปตามความต้องการของชุมชน ก่อนการจัดงานด้วย

๖.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจ ออกแบบและติดตั้งไฟแสงสว่าง และไฟสวยงาม เช่น ไฟปิงปอง และธงราว ภายในพิธีและบริเวณสถานที่การดำเนินงานให้มีความเพียงพอและเหมาะสม

(๑) ติดตั้งไฟนีออน ไฟแสงจันทร์ ไฟฟ้าแสงสว่าง ณ บริเวณหน้าเวทีกลาง (กิจกรรมลานวัฒนธรรม) พร้อมจัดเตรียมปลั๊กไฟให้เพียงพอ โดยประสานรายละเอียดกับเทศบาลนครระยอง ซึ่งเป็นผู้ติดตั้งเวทีกลาง

(๒) ติดตั้งไฟปิงปอง และธงราว ไฟประดับอาคาร ไฟนีออน ไฟแสงจันทร์ ไฟฟ้าแสงสว่าง ตั้งแต่เวทีกลางเข้าถนนยมจินดาตลอดสายถึงถนนภักดีบริรักษ์

(๓) ติดตั้ง ไฟนีออน ไฟฟ้าแสงสว่าง ไฟพอลโล่ และไฟประดับ ณ เวทีลานวัฒนธรรม และ เวทีย่อย

(๔) ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณตลาดเก่า พร้อมจัดเตรียมปลั๊กไฟให้เพียงพอและเหมาะสม

(๕) ไฟฟ้าแสงสว่าง ในบริเวณพิธีภักดีเมืองระยอง

๖.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจ ออกแบบและติดตั้งไฟประดับอาคาร ไฟพาร์ เพื่อความสวยงาม และอำนวยความสะดวก ในการดำเนินงาน

๖.๒.๔ ติดตั้งแหล่งกำเนิดไฟฟ้า มิเตอร์ไฟ ๓ เฟส จำนวน ๕ มิเตอร์ เพื่อใช้ภายในการจัดงานได้อย่างเพียงพอทั้ง ๒ วัน

๖.๒.๕ ออกแบบและนำเสนอกิจกรรม หรือ การจัดนิทรรศการถนนผลไม้และตลาดสี่ภาค รวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ในพิธีภักดีเมืองเก่า จำนวน ๒ วัน เพื่อสนับสนุนผลผลิตทางการเกษตรและสร้างรายได้ของชาวสวนผลไม้ของจังหวัดระยอง โดยต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน ทั้งนี้ ต้องนำเสนอรูปแบบมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖.๒.๖ จัดหาและติดตั้งระบบเครื่องเสียง แสง สี ที่มีคุณภาพระดับสูง มีความพร้อมในการรองรับกับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในพิธีเปิดงาน โดยให้คำนึงถึงการจัดวางในตำแหน่งที่เหมาะสม ไม่เกิดทัศนอุจาดต่อการมองเห็นของผู้เข้าร่วมงาน

๖.๒.๗ จัดหาและจัดให้มีการตกแต่งร้านจำหน่ายผลไม้ของจังหวัดระยองและตลาดสี่ภาค เพื่อจำหน่ายสินค้า อาหาร ผลิตภัณฑ์ของระยอง ตลอดจนเพื่อนำเสนอเอกลักษณ์ความเป็นระยองแก่นักท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ร้านค้า/ร้านอาหาร รวมทั้งต้องส่งเสริมให้ร้านค้าร้านอาหารมีส่วนร่วมในการจัดงาน เช่น การแต่งกายที่แสดงถึงความเป็นระยอง/แสดงถึงผลิตภัณฑ์ของจังหวัดระยอง หรือจำหน่ายอาหารพื้นถิ่น/ชุมชน โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรายชื่อร้านค้า/ร้านอาหาร ที่เข้าร่วมการจำหน่ายสินค้า มาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ โดยให้คำนึงถึงผู้ประกอบการ/สินค้า/อาหาร ที่เป็นการส่งเสริมการมีรายได้ของชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนในพื้นที่

งานเวทีพิธีเปิดและการแสดง

๖.๒.๘ ออกแบบ ติดตั้งและตกแต่งเวทีพร้อมฉากป้ายไวน์ลประกอบเวที ขนาด๓.๕๐x๗.๕๐เมตร สถานที่สำหรับพิธีเปิดงานและจัดแสดงตลอดการจัดงาน

๖.๒.๙ จัดทำกำหนดการ ลำดับการพิธีเปิดงานให้เป็นขั้นตอน ตลอดจนจัดให้มีการแสดง เอฟเฟคประกอบพิธีเปิดงานให้เหมาะสม

๖.๒.๑๐ จัดให้มีซุ้มถ่ายภาพภายในงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐x๔.๕๐ เมตร โดยให้มีความสวยงามดึงดูดความสนใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ ซุ้ม

๖.๒.๑๑ จัดหาการแสดงดนตรี ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ โดยจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสม และให้มีความสอดคล้องทั้งแนวคิดและสถานที่จัดงาน ทั้งนี้ ต้องนำเสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖.๒.๑๒ จัดหาการแสดงของศิลปินที่เป็นที่รู้จักในพิธีเปิดงาน เพื่อสร้างบรรยากาศและความน่าสนใจแก่ผู้ร่วมงานและกิจกรรมการแสดงวงดนตรีโยนยุค/วงดนตรีของนักเรียน และการแสดงดนตรีพื้นถิ่น โดยให้คำนึงถึงความน่าสนใจและดึงดูดผู้เข้าชมตลอดการจัดงาน จำนวน ๒ วัน ทั้งนี้ ต้องนำเสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖.๒.๑๓ จัดหากิจกรรมกระตุ้นการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมงาน เช่น การประกวดแต่งกายแฟนซีผลไม้ กิจกรรมเด็กและกิจกรรมการแสดงหรือการมีส่วนร่วมของผู้สูงอายุ/เยาวชน เช่น การแสดงละคร การเต้นรำ โดยให้คำนึงถึงความน่าสนใจและเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เข้าชม ทั้งนี้ ต้องนำเสนอรูปแบบมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖.๒.๑๔ จัดหา พิธีกรที่มีความสามารถและประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ เป็นผู้ดำเนินรายการตลอดงาน อย่างน้อย ๑ ท่าน ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอรายชื่อพิธีกรเพื่อประกอบการตัดสินใจและการพิจารณาของคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า ๒ ราย เพื่อประกอบการพิจารณา

๖.๒.๑๕ จัดหาและตกแต่งพื้นที่บริเวณพิธีเปิดงาน ให้มีความสวยงามและเพียงพอประกอบด้วย

- ชุดที่นั่งสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๑ ชุด และเก้าอี้ผู้ร่วมงานพร้อมผ้าคลุมมุกโบว์สวยงาม จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตัว

- โฟเตียมสำหรับประธานและผู้กล่าวรายงาน

- ดอกไม้ประดับและตกแต่งภายในงาน

- จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธานในพิธี และผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่บริการและอำนวยความสะดวกตลอดการจัดงาน

๖.๒.๑๖ จัดให้มีโซนพื้นที่กิจกรรมผลไม้/ตลาดสี่ภาค ภายใต้แนวคิดการจัดงาน “ถนนผลไม้ และตลาดสี่ภาค” ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕.๐๐x๕.๐๐ เมตร และต้องจัดวางและตกแต่งบริเวณให้สวยงามเพื่อดึงดูดความสนใจของนักท่องเที่ยว ทั้งนี้ ต้องนำเสนอรูปแบบมาเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๖.๒.๑๗ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ประกอบด้วย

- ป้ายไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐x๘.๐๐ เมตร ประกอบโครงไม้พร้อมติดตั้งในบริเวณต่างๆ (ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตจนผ่านการอนุญาตให้ติดตั้งแล้ว) ก่อนการจัดงานและรื้อถอนหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย

- ป้ายไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐x๒.๔๐ เมตร พร้อมติดตั้งในบริเวณเกาะกลางถนนต่างๆ ให้ติดตั้งก่อนการจัดงานและรื้อถอนหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐ ป้าย

- โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การจัดงานไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ใบ

- รถประชาสัมพันธ์พร้อมสปอร์ตโฆษณาและติดไวเนลประชาสัมพันธ์การจัดงานให้ชัดเจน

๖.๒.๑๘ จัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับบันทึกภาพในการดำเนินกิจกรรมทั้งแบบภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรมแล้วให้บันทึกเป็นดิจิทัลไฟล์ จำนวน ๓ ชุด เพื่อส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างและประกอบการตรวจรับการจ้าง

๖.๒.๑๙ ผู้รับจ้างต้องประสานงานตำรวจท้องที่และหน่วย อปพร. เพื่อจัดหาเจ้าหน้าที่ ดูแลความปลอดภัย อำนวยความสะดวกการจราจร ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่างๆภายในงานตลอดการจัดงาน โดยจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของงานจราจรทุกท่านที่มาเป็นผู้ดำเนินงานในการจัดงาน

๖.๒.๒๐ ผู้รับจ้างต้องประสานงาน จัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลความสะดวกด้านพื้นที่ทั้งก่อนและหลังการจัดงาน เพื่อให้บริการแก่ผู้เข้าร่วมงาน พร้อมจัดหารถเก็บขยะออกจากพื้นที่เมื่อเสร็จสิ้นการจัดงานเรียบร้อยแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนผู้ทำหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ดูแลความสะดวกด้านพื้นที่ทุกท่าน ตลอดจนค่าบริการรถเก็บขยะที่มาเป็นดำเนินงานในการจัดงานด้วย

๖.๓ การส่งมอบงาน

๖.๓.๑ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้ ดำเนินการตามข้อ ๖.๑.๑ ถึง ๖.๑.๒๑ และงานอื่นที่ปรากฏตามรูปแบบรายการและรายละเอียดประกอบในสัญญาจ้าง ทั้งหมดแล้วเสร็จ โดยจัดทำเอกสารการดำเนินการพร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เอกสารสรุปผลการจัดงาน เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด และประมวลภาพกิจกรรมการจัดงานทั้งหมด เป็นแบบ DVD จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จัดงาน ครั้งที่ ๑ ณ ถนนยมจินดา แล้วเสร็จ เพื่อส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาในลำดับต่อไป

๖.๓.๒ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้ ดำเนินการตามข้อ ๖.๒.๑ ถึง ๖.๒.๒๐ และงานอื่นที่ปรากฏตามรูปแบบรายการและรายละเอียดประกอบในสัญญาจ้าง ทั้งหมดแล้วเสร็จ โดยจัดทำเอกสารการดำเนินการพร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เอกสารสรุปผลการจัดงาน เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด และประมวลภาพกิจกรรมการจัดงานทั้งหมด เป็นแบบ DVD จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จัดงาน ครั้งที่ ๒ ณ ถนนยมจินดา แล้วเสร็จ เพื่อส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาในลำดับต่อไป

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

กุมภาพันธ์ – มิถุนายน ๒๕๖๑

๘. งบประมาณ

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดระยอง ปี ๒๕๖๑ กิจกรรมการจัดงานสืบสานตำนานเมืองเก่า (ถนนยมจินดา) จำนวน ๒ ครั้ง (ครั้งละ๒วัน๒คืน) งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๙. การจ่ายเงินค่าจ้าง

จังหวัดระยองผู้ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โดยจะจ่ายเงิน จำนวน ๒ งวด หลังจากที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามข้อ ๖.๓ และคณะกรรมการตรวจจรรยาบรรณได้ดำเนินการตรวจรับการจ้าง และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในคำสั่งจ้างครบถ้วนทุกประการ และรายงานให้จังหวัดระยอง ทราบเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ หากส่งมอบงานเกินกำหนดเวลาดังกล่าว จังหวัดระยองจะปรับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๒๐ ของวงเงินตามสัญญา

๑๐. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ยื่นขอเสนอราคา/ผู้รับจ้าง

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๐.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๑๑.๑ ในการเสนอพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๑๑.๒ ในการตัดสินครั้งนี้ คณะกรรมการฯ มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าว ไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๑.๓ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่ไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจัดหาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่พิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการจัดหาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต

๑๑.๔ จังหวัดจะพิจารณาการออกแบบ การนำเสนอแนวคิดที่มีความน่าสนใจ แปลกใหม่ และรายละเอียดขอบเขตงานทั้งหมดตามข้อ ๖.๑-๖.๒ คุณภาพ ความพร้อมด้านการดำเนินงานและการบริหารจัดการ , การแสดงหลักฐาน การติดต่อประสานงาน, รายชื่อบุคลากรจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ร้านค้า, สิ่งอำนวยความสะดวก และคุณสมบัติตามขอบเขตการดำเนินงานที่เป็นไปตามเงื่อนไข

๑๑.๕ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน แล้วในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเท่านั้น

๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดระยอง โดยที่ทำการปกครองจังหวัดระยอง กำหนดจ่ายเงินค่าจ้าง จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายร้อยละ ๕๐ ของจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้ ดำเนินการตามข้อ ๖.๑ ถึง ๖.๑.๒๑ และงานอื่นที่ปรากฏตามรูปแบบรายการและรายละเอียดประกอบในสัญญาจ้าง ทั้งหมดแล้วเสร็จ โดยจัดทำเอกสารการดำเนินการพร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เอกสารสรุปผลการจัดงาน เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด และประมวลภาพกิจกรรมการจัดงานทั้งหมด เป็นแบบ DVD จำนวน ๓ ชุด ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จัดงาน ครั้งที่ ๑ ณ ถนนยมจินดา แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเป็นการถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) เป็นเงินร้อยละ ๕๐ ของจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้ ดำเนินการตามข้อ ๖.๒ ถึง ๖.๒.๒๐ และงานอื่นที่ปรากฏตามรูปแบบรายการและรายละเอียดประกอบในสัญญาจ้าง ทั้งหมดแล้วเสร็จ โดยจัดทำเอกสารการดำเนินการพร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง เอกสารสรุปผลการจัดงาน เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด และประมวลภาพกิจกรรมการจัดงานทั้งหมด เป็นแบบ DVD จำนวน ๓ ชุด ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จัดงาน ครั้งที่ ๒ ณ ถนนยมจินดา แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเป็นการถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๑๓. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

จังหวัดระยอง โดยที่ทำการปกครองอำเภอเมืองระยอง

๑๔. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่
ทางไปรษณีย์ส่งถึง ที่ว่าการอำเภอเมืองระยอง

ถนนตากสินมหาราช ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง

อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๓๘ ๖๑๘๗๙๒

(นางสาวกฤษณา ยั่งยืน)

ประธานกรรมการ

ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (จพง.ปค.ชำนาญการ)

(นายพงษ์ศักดิ์ คงคาร์ตัน)

กรรมการ

ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (จพง.ปค.ชำนาญการ)

(นางจุฑารัตน์ ขาวคม)

กรรมการ

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญาน

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดระยอง