

รายชื่อส่วนราชการที่สนับสนุนในการจัดเครื่องดื่มและอาหารว่าง
ในวันประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดระยอง
ประจำปี ๒๕๕๕

ลำดับ ที่	ประจำเดือน	ส่วนราชการ/หน่วยงาน/สังกัด	ประชุมวันที่
๑	มกราคม ๒๕๕๕	ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ	
๒	กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕	กระทรวงมหาดไทย	
๓	มีนาคม ๒๕๕๕	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
๔	เมษายน ๒๕๕๕	กระทรวงการคลัง	
๕	พฤษภาคม ๒๕๕๕	กระทรวงพาณิชย์/กระทรวงอุตสาหกรรม/กระทรวงเทคโนโลยีฯ	
๖	มิถุนายน ๒๕๕๕	กระทรวงแรงงาน	
๗	กรกฎาคม ๒๕๕๕	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
๘	สิงหาคม ๒๕๕๕	กระทรวงสาธารณสุข/กระทรวงกลาโหม/กระทรวงยุติธรรม/ สนง.พระพุทธศาสนา	
๙	กันยายน ๒๕๕๕	สนง.อัยการจังหวัด/ตำรวจภูธร/กต.ระยอง	
๑๐	ตุลาคม ๒๕๕๕	กระทรวงศึกษา/กระทรวงวัฒนธรรม/กระทรวงพัฒนาสังคมฯ	
๑๑	พฤศจิกายน ๒๕๕๕	กระทรวงคมนาคม/กระทรวงทรัพยากรฯ/กระทรวงพลังงาน	
๑๒	ธันวาคม ๒๕๕๕	สำนักนายก/รัฐวิสาหกิจ/ภาคเอกชน	

หมายเหตุ : หน่วยงานผู้เป็นเจ้าภาพจะต้องจัดเตรียม ดังนี้

๑. น้ำดื่มขวดเล็กพร้อมหลอดบรรจุในซองกระดาษ จำนวน ๑๕๐ ขวด
(นำมาให้สำนักงานจังหวัดระยองก่อนการประชุม ๑ วัน)
๒. จัดเตรียมกาแฟ-ครีมเทียม-น้ำตาลและอาหารว่าง จำนวน ๑๕๐ ชุด
(สำหรับกระติกน้ำร้อนและถาดใส่กาแฟสำนักงานจังหวัดระยองจัดเตรียมไว้ให้)
๓. จัดเจ้าหน้าที่มาบริการผู้เข้าร่วมประชุม (ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๕๐ คน)
๔. การจัดเตรียมควรพร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น.