



กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประชุมกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัด
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วน หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ทุกแห่ง
นายอำเภอ ทุกอำเภอ ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดระยอง นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัด
ระยอง นายกเทศมนตรีนครระยอง นายกเทศมนตรีเมืองมาบตาพุด นายกเทศมนตรีเมืองบ้านฉาง
ประธานหอการค้าจังหวัดระยอง ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง ประธานสภาวัฒนธรรม
จังหวัดระยอง และหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัดระยอง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดระยอง ที่ รย ๐๐๑๗.๓/ว ๓๐๗๒ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อหัวหน้าส่วนเข้าร่วมประชุมฯ บัญชี ๑ - ๒
๒. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ จังหวัดกำหนดให้มีการประชุมกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงาน
ประจำจังหวัดระยอง เพื่อรับทราบนโยบายเร่งด่วน ตลอดจนหารือข้อราชการงานที่สำคัญต่าง ๆ ของจังหวัดระยอง
เป็นประจำทุกเดือน และสำหรับการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ได้มีการประชุม
ในวันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ ศาลากลางจังหวัดระยอง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง แล้วนั้น

นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี ได้มีประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เรื่อง ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ และประกาศเรื่อง
การขยายระยะเวลาการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร (คราวที่ ๑) เพื่อป้องกันและ
ควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการ
ของกระทรวงสาธารณสุข จังหวัดระยองจึงได้กำหนดแนวทางการประชุมกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ
และหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัด ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐
กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ดังนี้

๑. การขอบรรจุวาระการประชุมเพื่อนำเสนอในที่ประชุม

๑.๑ การเปลี่ยนแปลงผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน กรุณาแจ้งข้อมูลของผู้บังคับบัญชา
ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ โดยให้จัดทำไฟล์การนำเสนอในรูปแบบของ Microsoft PowerPoint จำนวน ๑ หน้า
ประกอบด้วย รูปภาพปัจจุบัน ตำแหน่งปัจจุบันและตำแหน่งเดิม

๑.๒ การบรรจุวาระการประชุม ให้สรุปข้อมูลที่เกี่ยวข้องในรูปแบบของไฟล์ Microsoft Word หรือ
ข้อมูลการนำเสนอในรูปแบบ Microsoft PowerPoint

ส่งให้สำนักงานจังหวัดระยอง กลุ่มงานอำนวยการ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : rayongdirecting@gmail.com
ภายในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อบรรจุในวาระการประชุม และการนำเสนอในที่ประชุมขอความกรุณา
สรุปเนื้อหาให้ชัดเจน สั้น กระชับ

๒. รายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ขอให้เปิดดูได้ที่ www.rayong.go.th ดาวนโหลด
เอกสาร/กลุ่มงานอำนวยการ เพื่อรับรองรายงานการประชุม หากมีการแก้ไขรายงานการประชุม ขอให้แจ้ง
สำนักงานจังหวัดระยองทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

๓. การกำหนดแนวทางการประชุม

๓.๑ ให้หัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้องกับวาระจังหวัด จำนวน ๕๖ ท่าน เข้าประชุม ณ ห้องภักดีศรีสงคราม ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดระยอง (บัญชี ๑)

๓.๒ ให้หัวหน้าส่วนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชุม จำนวน ๒๓ ท่าน เข้าประชุม ณ ห้องศรีสมุทรโกศไชย ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดระยอง (บัญชี ๒)

๓.๓ ให้หัวหน้าส่วนที่ไม่มีรายชื่อในบัญชี ๑ - ๒ เข้าร่วมประชุมผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกลได้ ดังนี้

๓.๓.๑ ร่วมประชุมผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล VCS ณ ห้องอุตรกิจพิจารณา ชั้น ๓ จำนวน ๒๔ ท่าน โดยขอให้ลงทะเบียนตอบรับเพื่อสำรองที่นั่งในการประชุม และขอสงวนสิทธิ์สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องความประสงค์ก่อนเท่านั้น หากเกินจำนวนที่กำหนดขอให้ประชุมตามแนวทาง ข้อ ๓.๓.๒ ต่อไป

๓.๓.๒ ร่วมประชุมผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกลโปรแกรม “ZOOM Cloud Meetings” (ณ ห้องทำงาน) เข้าประชุมได้ที่รหัสห้อง “827 071 7654” ชื่อห้อง “Rayongdirecting” รหัสห้อง “8S7UDI” ในวันและเวลาดังกล่าว

ทั้งนี้ ขอให้กรอกแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมตามแนวทางที่จังหวัดกำหนด และตอบกลับมายังกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดระยอง ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรศักดิ์ เจริญศิริโชติ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๙ ๔๐๐๐ ต่อ ๓๔๑๑๘

โทรสาร ๐ ๓๘๖๙ ๔๑๖๐

E-mail : rayongdirecting@gmail.com



กลุ่มไลน์
“ตอบรับ กง.อก.”



สแกนคิวอาร์โค้ด
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



สแกนคิวอาร์โค้ด
เพื่อกรอกแบบตอบรับ