



ที่ รย ๐๐๑๗.๕/ว.๑๔๓/ส

ศาลากลางจังหวัดระยอง  
ถนนสุขุมวิท รย ๒๑๑๕๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดส่งข้อมูลเพื่อจัดทำฐานข้อมูลกำลังคนภาครัฐ จังหวัดระยอง

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๒/๓๐ ลว. ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการจัดทำฐานข้อมูลกำลังคนภาครัฐ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้ขอความร่วมมือจากทุกส่วนราชการให้จัดส่งข้อมูลข้าราชการพลเรือนในสังกัด เพื่อจัดทำรายงานกำลังคนภาครัฐ : ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา และบุคคลทั่วไปได้ใช้ประโยชน์ เป็นประจำทุกปี นั้น

เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลกำลังคนภาครัฐ การบริหารทรัพยากรบุคคลของจังหวัดระยองเป็นไปอย่างถูกต้องและต่อเนื่อง จังหวัดจึงขอความอนุเคราะห์จากส่วนราชการของท่าน ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดส่งข้อมูลจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๒) ของข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการและลูกจ้างชั่วคราว

๒. จัดส่งข้อมูลจำนวนข้าราชการพลเรือนที่บรรจุใหม่ บรรจุกลับ รับโอน และการสูญเสียในกรณีต่าง ๆ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ( วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

๓. จัดส่งข้อมูลการพัฒนาบุคลากรและการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

และจัดส่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดระยอง ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปริญญา โพธิสัตย์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๖๙ ๔๐๐๐ / โทรสาร ๐ ๓๘๖๙ ๔๑๖๐

E-mail : personnel.rayong1@gmail.com

แบบฟอร์มจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๒)

ส่วนราชการ/หน่วยงาน..... กระทรวง.....

จำนวนบุคลากร ทั้งสิ้นจำนวน.....คน

จำนวนบุคลากร (คน)										
ข้าราชการ			ลูกจ้างประจำ				เจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการ/ ลูกจ้างชั่วคราว			รวม
ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	รวม	

ผู้ให้ข้อมูล.....ตำแหน่ง.....

โทร. .... E - MAIL .....

แบบฟอร์มจำนวนข้าราชการพลเรือนที่บรรจุใหม่ บรรจุกลับ รับโอน และการสูญเสียในกรณีต่าง ๆ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ( วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ )

ส่วนราชการ/หน่วยงาน..... กระทรวง.....

ประเภท	รวม	ประเภท/ระดับตำแหน่ง														
		ทั่วไป			วิชาการ			อำนวยการ			บริหาร					
		ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ทักษะพิเศษ	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ทรงคุณวุฒิ	ต้น	สูง	ต้น	สูง		
บรรจุใหม่																
บรรจุกลับ																
รับโอน																
โอนออกไป																
เกษียณอายุ																
ลาออก																
ออกด้วยเหตุสุดวิสัย																
เสียชีวิต																

ผู้ให้ข้อมูล..... ตำแหน่ง.....

โทร. .... E - MAIL .....

แบบฟอร์มการพัฒนาบุคลากรและการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ส่วนราชการ/หน่วยงาน..... กระทรวง.....

\* การพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา (คน)		
ฝึกอบรม	ลาศึกษาต่อ	ได้วุฒิสูงขึ้น
		รวม

\* การจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

ลำดับที่	รายละเอียดโครงการ
๑	ชื่อโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย
๒	ชื่อโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการตามกลุ่มเป้าหมาย

ผู้ให้ข้อมูล..... ตำแหน่ง.....  
โทร. .... E - MAIL .....