

(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรม
เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรม เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยทุนของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก และ กำหนดวิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินเพื่อรับทุน ดังต่อไปนี้

๑. จำนวนทุนที่จัดสรร

จำนวน ๔๕ ทุน

๒. ข้อผูกพันในการรับทุน

๒.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาทำประโยชน์ให้ราชการตามสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๒.๒ กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาทำประโยชน์ให้แก่ราชการตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับสำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินทุนดังกล่าวให้เป็น เบี้ยปรับอีกด้วย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการที่ ปฏิบัติราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร หรือระดับชำนาญการ หรือระดับชำนาญการพิเศษ

๓.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาคตามแผนพัฒนาจังหวัด/ กลุ่มจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หรือเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับมอบหมายหรือเป็นเจ้าภาพหลัก ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัดนั้น ๆ ที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค

๓.๓ เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร (๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓)

๓.๔ หากเคยไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนรัฐบาล (ก.พ.) มาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการ แล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร (๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓)

๓.๕ ต้องไม่เคยเป็นผู้รับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาคมาก่อน

๓.๖ มีความรู้ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับการสื่อสารขั้นพื้นฐาน

๓.๗ เป็นผู้ที่มีระยะเวลาสำหรับการปฏิบัติราชการชดใช้ทุนหลังสิ้นสุดการฝึกอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่า ของระยะเวลาที่ไปฝึกอบรม

๔. การรับสมัครคัดเลือก

๔.๑ ให้กระทรวงมหาดไทยดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๓ จาก ๑๘ กลุ่มจังหวัด กลุ่มจังหวัดละ ๑ - ๓ ราย โดยผู้ได้รับการคัดเลือกในแต่ละกลุ่มจังหวัดจะต้องมาจากส่วนราชการที่แตกต่างกัน รวมทั้งสิ้น ๔๕ ราย และคัดเลือกผู้ได้รับการคัดเลือกสำรองจำนวน ๕ ราย โดยเรียงตามลำดับที่เห็นว่าสมควรได้รับทุนก่อนด้วย

๔.๒ ให้กระทรวงมหาดไทย แจ้งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และรายชื่อสำรองไปยังสำนักงาน ก.พ. โดยส่งถึง กลุ่มงานบริหารการสอบทุน ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. เลขที่ ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ พร้อมเอกสาร หลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดตามแบบฟอร์ม สนง.ก.พ. ๕

(๓) หนังสือรับรองภารกิจประจำที่รับผิดชอบจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดตามแบบฟอร์ม สนง. ก.พ. ๕.๑

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

สำหรับผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุน จะต้องเข้ารับการฝึกอบรม หากสละสิทธิ หรือไม่เดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม อาจทำให้สำนักงาน ก.พ. ในฐานะส่วนราชการเจ้าของทุน และเป็นผู้ประสานงานทุนดังกล่าว ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการยกเลิกให้แก่สถาบันผู้จัดการฝึกอบรมของต่างประเทศด้วย

๕. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาคัดเลือกจากรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และรายชื่อสำรองที่กระทรวงมหาดไทยแจ้ง ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร

๕.๒ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น

๖. การจัดการฝึกอบรม

สำนักงาน ก.พ. จะประสานงานเพื่อจัดหลักสูตรฝึกอบรมเป็นกลุ่มในสถาบันชั้นนำที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ภายใต้รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดตามเอกสารแนบ ๑

๗. การยืนยันการรับทุน

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องรายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๘. การทำสัญญา

๘.๑ ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๘.๒ ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องจัดทำข้อตกลงการรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมตามแบบที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้รับทุนสละสิทธิการรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุน ผู้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด

๙. เงื่อนไขการรับทุน

๙.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัด
ในส่วนภูมิภาค

๙.๒ ผู้ได้รับทุนจะต้องส่งหนังสืออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปฝึกอบรม ในและต่างประเทศจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด ให้สำนักงาน ก.พ. ก่อนเดินทางไปฝึกอบรม

๙.๓ กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล ก.พ. (ทุนศึกษาหรือทุนฝึกอบรม) มากกว่า ๑ ทุน ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง

๙.๔ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องรายงานตัวเพื่อรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้ได้รับทุนสละสิทธิการรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุน ผู้ได้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด

๙.๕ ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยที่แสดงให้เห็นถึงการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานที่รับผิดชอบ พร้อมส่งบทความให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๓๐ วันหลังจากสิ้นสุดการอบรม ทั้งนี้ บทความดังกล่าวเป็นงานกลุ่มเสนอโดยผู้รับทุนที่มาจากกลุ่มจังหวัดเดียวกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๙.๖ ผู้ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๙.๗ ผู้ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมหลักสูตรการอบรมร้อยละ ๑๐๐

๙.๘ หากผู้ได้รับทุนมิได้ดำเนินการตามข้อ ๙.๑ - ๙.๗ สำนักงาน ก.พ. จะนำไปเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนของส่วนราชการที่ผู้ได้รับทุนสังกัดในปีต่อไป

๑๐. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๐.๑ ไม่มีหนังสืออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปอบรม ณ ต่างประเทศจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด

๑๐.๒ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓

๑๐.๓ หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุนและการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๐.๔ เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือไม่อยู่ในมาตรฐาน หรือไม่เหมาะสม หรือไม่ประพฤติตนตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด

๑๐.๕ หลีกเลี้ยง หรือพยายามหลีกเลี้ยงกำหนดการเดินทางไปฝึกอบรม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ศรีสมร กลีศิลป์

(นางศรีสมร กลีศิลป์)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง

ส. ปร

(นางสาวสุกร บุริสังคะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

โครงสร้างหลักสูตรทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

Module	ประเด็นการเรียนรู้	สถานที่/ระยะเวลา *
๑ ภาควิชาการ การเสริมสร้างองค์ความรู้ (Knowledge-based Building)	๑. การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ๒. เศรษฐกิจดิจิทัลและการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Digital Economy and Innovation) ๓. การสร้างมูลค่าเพิ่มทางการท่องเที่ยวและการบริการ (Value added Creation for Tourism and Service) ๔. นวัตกรรมเกษตรและอาหาร (Innovative Agriculture and Food)	ประเทศไทย วันที่ ๘ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ (๕ วัน)
๒ ภาคการศึกษาดูงาน การเสริมสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ในสถานที่จริง (Experience-based Learning)	ศึกษาดูงานในประเด็นเนื้อหาที่สอดคล้องกับหัวข้อการเรียนรู้การอภิปรายในส่วนของ module ๑ โดยมุ่งเน้นการศึกษา Best Practices ของหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อนำความรู้และประสบการณ์เหล่านั้นมาปรับใช้กับงานที่รับผิดชอบ	ต่างประเทศ ** กลุ่มที่ ๑ วันที่ ๒๒ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ (๕ วัน ๔ คืน) กลุ่มที่ ๒ วันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (๕ วัน ๔ คืน)
๓ ภาคการนำเสนอผลการ เรียนรู้ การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และ การนำเสนอโครงการ (Knowledge Sharing and Project Presentation)	๑. สรุป สะท้อน และนำเสนอผลการเรียนรู้จากการศึกษาดูงานในต่างประเทศ (งานกลุ่ม) ๒. นำเสนอผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนางาน (งานกลุ่มโดยแบ่งตามกลุ่มจังหวัด)	ประเทศไทย วันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (๒ วัน)

* ระยะเวลาในการดำเนินการจัดหลักสูตรอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

** สำนักงาน ก.พ. จะเป็นผู้รับผิดชอบแบ่งกลุ่มผู้รับทุนที่จะเดินทางไปฝึกอบรมในส่วนของ Module ๒: การเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ในสถานที่จริง (Experience-based Learning) ในต่างประเทศ

รูปแบบการเขียนบทความ

เนื้อหา

นำเสนอแนวคิด มุมมองของตนเองโดยการนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้กับงานราชการและจัดทำเป็นข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง โดยข้อเสนอดังกล่าวอาจเป็นเรื่องเกี่ยวกับนโยบาย ระบบกระบวนการ ขั้นตอน เทคนิค ทั้งนี้ ข้อเสนอดังกล่าวอาจมุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนาเฉพาะส่วนราชการที่ข้าราชการผู้รับทุนสังกัด หรือผลกระทบต่อภาคราชการในภาพรวมก็ได้

ความยาว

หน้ากระดาษ A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หน้า แต่ไม่เกิน ๕ หน้า

ตัวอักษร

ภาษาไทย แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖

เว้นบรรทัด

Single

กำหนดส่ง

บทความจะต้องส่งภายใน ๑ เดือน นับจากวันสุดท้ายของหลักสูตรทุนฝึกอบรม ทั้งนี้ บทความจะเป็นงานกลุ่มโดยแบ่งตามกลุ่มจังหวัด

วิธีส่ง

ผู้ได้รับทุนจะต้องส่งบทความกลับมายังสำนักงาน ก.พ. ทั้ง ๒ ช่องทาง ดังนี้

๑. บทความต้นฉบับจริง (ทางไปรษณีย์)

ศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ.

๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์

ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

โดยส่งผ่าน หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด/ หัวหน้าหน่วยงานที่เทียบเท่า

และ

๒. ไฟล์บทความโดยส่งมาในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word

E-mail: ronarong@ocsc.go.th

เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.

นายธรรรงค์ ศุภรัมย์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โทรศัพท์: ๐๒-๕๔๗-๑๗๐๒

โทรสาร: ๐๒-๕๔๗-๑๗๓๔