



ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม สำนักการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

โทรศัพท์ 0 2504 7716-17 โทรสาร 0 2503 3558

Website: <http://www.stou.ac.th> E-mail: oce_03@hotmail.com, ceoffice@stou.ac.th

การ ประเมินแผนงานและโครงการ



ณ อาคารสัมมนา
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

วันที่ 13 : วันที่ 16-18 มีนาคม 2554

วันที่ 14 : วันที่ 20-22 กรกฎาคม 2554

ในปัจจุบันการบริหารแผนงานและโครงการเป็นสิ่งจำเป็นที่สำคัญยิ่งในหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพราะการทำแผนนำไปสู่การปฏิบัติหรือดำเนินการประเมินในโครงการเพื่อผลการดำเนินงานและนำมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาแผนงานและโครงการต่อไป ประกอบกับการเกิดทฤษฎีและแนวคิดใหม่ๆ เกี่ยวกับการพัฒนางานและการประเมินมีมากขึ้น หน่วยงานต่างๆ จึงต้องส่งเสริมให้บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะในการบริหารแผนงานและโครงการได้อย่างเป็นระบบและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

หัวข้อการอบรม

1. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการประเมินแผนงานและโครงการ
2. แบบจำลองการประเมินและกรณีตัวอย่างงานประเมิน
3. การวางแผนการประเมินแผนงานและโครงการ
4. การเขียนรายละเอียดโครงการประเมิน
5. การสร้างเครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูลในงานประเมิน
6. เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลในงานวิจัยเชิงประเมิน
7. เทคนิคการเขียนรายงานและนำเสนอผลการประเมิน

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย และการฝึกปฏิบัติโดยคณะวิทยากร

วิทยากร

รองศาสตราจารย์ ดร.สมคิด พรหมจักษ์ และคณะ

ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 3,300 บาท (อัตราพร้อมค่าเอกสาร อาหาร และวัสดุฝึกอบรม) จักรากการ พนังงานรัฐวิสาหกิจ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบขการกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลา

พิเศษ สำหรับผู้ลงทะเบียนภายในกำหนด **ลดทันที 300 บาท**

วันที่ 13 จักรากภายในวันที่ 7 มีนาคม 2554

วันที่ 14 จักรากภายในวันที่ 11 กรกฎาคม 2554

- ค่าลงทะเบียนอบรมไม่มี VAT ไม่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- กรณีชำระค่าลงทะเบียนแล้วไม่สามารถเข้าอบรมได้ ท่านสามารถเปลี่ยนผู้เข้าอบรมแทน หรือย้ายไปอบรมในรุ่นอื่นได้



ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกรุณานำแผนงานและโครงการมาด้วย