



กำหนดการอบรม

รุ่นที่ 105 วันที่ 21 - 23 กุมภาพันธ์ 2554

รุ่นที่ 106 วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2554

รุ่นที่ 107 วันที่ 27 - 29 เมษายน 2554



ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 3,800 บาท (อัตราพร้อมค่าเอกสาร อาหาร และวัสดุฝึกอบรม) ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นเงิน

พิเศษ สำหรับผู้ลงทะเบียนกำหนดภายใน **ลดทันที 300 บาท**

รุ่นที่ 105 ชำระภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554

รุ่นที่ 106 ชำระภายในวันที่ 17 มีนาคม 2554

รุ่นที่ 107 ชำระภายในวันที่ 18 เมษายน 2554



การสมัคร

โปรดติดต่อสำรองที่นั่งและส่งใบสมัครได้ที่

ฝ่ายบริหารการฝึกอบรม สำนักงานการศึกษาต่อเนื่อง

โทร. 0 2504 7716-17 โทรสาร 0 2503 3558

☐ สมัครทางไปรษณีย์

ท่านจะต้องส่งจ่ายในนาม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
จำนวนของถึงสำนักงานการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัย-ธรรมาธิราช ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 (พร้อมแนบใบสมัคร)

☐ โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคารกรุงไทย สาขาเมืองทองธานี ชื่อบัญชี
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เลขบัญชี 147-1-03636-7
พร้อมส่งสลิปไปฝากเงิน (Pay in) และใบสมัครทางโทรสาร
0 2503 3558



การรับวุฒิบัตร

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่า 80%

ของระยะเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จะได้รับวุฒิบัตรจากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

- ค่าลงทะเบียนอบรมไม่มี VAT ไม่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- กรณีชำระค่าลงทะเบียนแล้วไม่สามารถเข้าอบรมได้ ท่านสามารถเปลี่ยนผู้เข้าอบรมแทน หรือย้ายไปอบรมในรุ่นอื่นได้



หลักสูตร

"การเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม"

รุ่นที่

(โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

ข้อมูลผู้สมัคร

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)

อาชีพ ☐ ราชการ ☐ รัฐวิสาหกิจ ☐ เอกชน ☐ อื่นๆ

(ระบุ)

ตำแหน่ง

ศาสนา ☐ พุทธ ☐ คริสต์ ☐ อิสลาม

สถานที่ทำงาน (กรณีทำธุรกิจส่วนตัว กรุณาใส่ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก)

ชื่อหน่วยงาน

เลขที่ หมู่ที่/อาคาร

ซอย

ถนน

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

โทรสาร

โทรศัพท์มือถือ

E-mail:

LE 44103

ISSUE 1/54

สำหรับผู้เดินทางจากต่างจังหวัด

กรณีที่มหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม ท่านสามารถรับค่าลงทะเบียนคืนได้

ทั้งนี้จะไม่รวมถึงค่าเดินทาง ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของท่าน กรุณาติดต่อฝ่ายบริหารการฝึกอบรมล่วงหน้าก่อนสำรองตั๋วเดินทาง