

บันทึกการมอบหมายหน้าที่การงานในหน้าที่

ตำแหน่ง รองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

ระหว่าง

นายยุทธพล งามอาจอิทธิชัย กับ ว่าที่ร้อยตรี พิรุณ เหมะรักษ์

\*\*\*\*\*

ที่ ศาลากลางจังหวัดระยอง

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

วันนี้ เวลา ๑๖.๓๐ น. นายยุทธพล งามอาจอิทธิชัย ตำแหน่ง รองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง ผู้มอบงาน ได้ส่งมอบงานในตำแหน่ง รองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง ให้แก่ ว่าที่ร้อยตรี พิรุณ เหมะรักษ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง ดังมีรายการดังต่อไปนี้

๑. อัตรากำลังข้าราชการและลูกจ้างสำนักงาน.....

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	หมายเหตุ
	(ข้าราชการ) ฯลฯ (ลูกจ้าง) ฯลฯ		

รายชื่อข้าราชการและลูกจ้างที่มาช่วยราชการ สำนักงาน .....

ลำดับที่	ต้นสังกัด	ตำแหน่ง	ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง

รายชื่อข้าราชการและลูกจ้างสำนักงาน .....ที่ไปช่วยราชการ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ผู้ดำรงตำแหน่ง	หน่วยงานที่ไปช่วยราชการ

ผู้มอบได้ชี้แจงถึงนิสัยความสามารถในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนความประพฤติของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้ผู้รับมอบทราบด้วยวาจา (ตามระเบียบสำนักนายกฯ ข้อ ๒๓ (๔) (ค))

๒. งานที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ (งานที่สำคัญ) ตามระเบียบสำนักนายกฯ ข้อ ๒๓ (๑)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/งาน	เจ้าหน้าที่ เจ้าของโครงการ	เอกสารที่เกี่ยวข้องที่มอบ แก่ผู้รับตำแหน่งแทน

๓. ยอดเงิน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ข้อ ๒๓ (๓)

ยอดเงิน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑. ยอดเงินจัดสรรที่จังหวัดได้รับจากสำนักงานปลัดหรือกรม		
๒. ยอดเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรร		
๓. ยอดเงินจัดสรรตาม (๑) และ (๒) ที่จ่ายไปแล้ว และที่ยังคงเหลืออยู่		
๔. ยอดเงินจัดสรรสำหรับงานหรือโครงการที่ต่อเนื่องมาจากปีก่อน		
๕. ยอดเงินนอกงบประมาณและเงินอื่น		

๔. อื่น ๆ (ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ข้อ ๒๓ (๔))

๔.๑ แผนงานที่สำคัญ ผลการปฏิบัติตามแผนงานและปัญหาที่สำคัญของจังหวัด

๔.๒ นโยบายพิเศษที่ผู้รับมอบหมายจากกระทรวง กรม หรือคณะรัฐมนตรี

๔.๓ เรื่องอื่น ๆ ในความรับผิดชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดเท่าที่จำเป็น

ผู้ส่งมอบและผู้รับมอบได้ตรวจรับมอบงานตามรายการข้างต้นเป็นการถูกต้องแล้วจึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบ  
(นายยุทธพล งามอาจอิทธิชัย)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ  
(ว่าที่ร้อยตรี พิรุณ เหมะรักษ์)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

ลงชื่อ.....(หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด)  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน(หัวหน้าฝ่ายหรือเทียบเท่า)  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน(เจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่อง)  
(.....)