

๖๕๓๓๓

พิจ

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๑๑.๔/ว ๒๑๑๗



จังหวัดระยอง
 เลขที่รับ..... ๐๓๑๓
 วันที่..... ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๔
 เวลา..... ๑๕.๕๕

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอักษะรังค์ กทม. ๑๐๒๐๐

✓ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญชวนสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๔๑๑/ว ๑๓๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ แจ้งว่า ได้ดำเนินโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อคัดเลือกองค์กรภาครัฐที่มีความโดดเด่นในเรื่องการนำหลักการด้านสิทธิมนุษยชน มาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน โดยองค์กรที่ผ่านเกณฑ์องค์กรต้นแบบ ประจำปี ๒๕๖๔ จะได้รับโล่รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนและประกาศนียบัตรจากนายกรัฐมนตรี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กระทรวงมหาดไทยขอให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการ หากประสงค์เข้ารับการคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๔ สามารถดาวน์โหลดใบสมัคร ได้ที่ www.rlpd.go.th หัวข้อ รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน หรือ QR Code ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และแจ้งให้กระทรวงมหาดไทยทราบภายในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักนโยบายและแผน

โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๒ ๒๑๔๘

ด่วนที่สุด

ที่ ยธ ๐๔๑๑/ว ๑๙๗/๘



556

๒ เม.ย. ๒๕๖๔

13-13 ข

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

เลขที่ ๔๐๔ ถนนแจ้งวัฒนะ

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง

เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

กระทรวงมหาดไทย

กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญชวนสมัครเข้าร่วมโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๔
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

เม.ย. 2564

เลขรับ ๕๕๐๓

เวลา 11.19.๕๑

อ้างถึง หนังสือกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๔๑๑/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

- | | |
|---|--------------|
| ๑. แผ่นพับประชาสัมพันธ์รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภท ภาครัฐ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. นิตยสารประชาสัมพันธ์รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๓ | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๓. หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ได้ดำเนินงานโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๔ รวมทั้งได้เชิญชวนให้องค์กรของท่านร่วมรับชมการถ่ายทอดสด Facebook Live การชี้แจงหลักเกณฑ์องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทองค์กรภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ผ่านทางเฟซบุ๊กเพจกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อคัดเลือกองค์กรที่มีความโดดเด่นในเรื่องการนำหลักการด้านสิทธิมนุษยชนมาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน โดยองค์กรที่ผ่านเกณฑ์องค์กรต้นแบบประจำปี ๒๕๖๔ จะได้รับโลรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนและประกาศนียบัตรจากนายกรัฐมนตรี ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ จึงขอเชิญชวนองค์กรของท่านเข้าร่วมประกวดรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๔ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสาร รายละเอียดการรับสมัคร และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ที่ www.rlpd.go.th หัวข้อ รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ สามารถส่งใบสมัครและหลักฐานต่าง ๆ มายังกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นอกจากนี้ สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่กองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๑๘๗ ๔๘๔๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่าน

ขอแสดงความนับถือ

(นายเรืองศักดิ์ สุวารี)

อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

กองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

โทร. ๐๖ ๓๑๘๗ ๔๘๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ siwaphorn.t@rlpd.go.th

(นางศิวพร เรืองศรียานนท์ ผู้ประสานงาน)



สิ่งที่ส่งมาด้วย

ด่วนที่สุด

ที่ ยธ ๐๔๑๑/ว ๑๓๗



ข้างต้น

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
เลขที่ ๔๐๔ ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญร่วมรับชมการถ่ายทอดสด Facebook live การประชุมเชิงปฏิบัติการ “เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบ
ด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๔ ประเภทองค์กรภาครัฐ”

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุม จำนวน ๑ แผ่น
๒. QR Code แผ่นเพจกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ และเอกสาร จำนวน ๑ แผ่น
ประกอบการประชุม

ด้วย กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ได้จัดทำโครงการองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน
ประจำปี ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการกระตุ้นให้องค์กรทุกภาคส่วน ตระหนัก และเล็งเห็น
ถึงความสำคัญของการนำหลักการสิทธิมนุษยชนมาเป็นพื้นฐานในการดำเนินงาน โดยการคัดเลือกองค์กร
ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรธุรกิจที่ดำเนินงานด้วยความเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นองค์กรต้นแบบ
ด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้สามารถถ่ายทอดประสบการณ์ ขยายผลต่อยอดแก่องค์กรอื่น ๆ อันจะนำไปสู่
การพัฒนาอย่างยั่งยืนที่แท้จริง

กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ได้กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบ
ด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๔ ประเภทองค์กรภาครัฐ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์
การประเมินองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องแมกโนเลีย ๒ - ๓ ชั้น ๔ อาคาร ทีเค ๓ โรงแรม ทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน ถนนแจ้งวัฒนะ
เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ในการนี้ จึงขอเชิญหน่วยงานของท่านร่วมรับชมการถ่ายทอดสด Facebook live
การประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว ผ่านแผ่นเพจกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ตามวัน เวลาดังกล่าว
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายเรืองศักดิ์ สุวารี)

อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

กองยุทธศาสตร์และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

โทร. ๐๖ ๓๑๔๗๗ ๔๘๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ siwaphorn.t@rlpd.go.th

(นางศิวพร เรืองศรียานนท์ ผู้ประสานงาน)

รายการ QR Code
สิ่งที่ส่งมาด้วย





ใบสมัครเข้าร่วมประกวดองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2564 ประเภทภาครัฐ

คำชี้แจง :

1. สืบเนื่องจากคณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2560 เห็นชอบและประกาศวาระแห่งชาติ : สิทธิมนุษยชนร่วมขับเคลื่อน Thailand 4.0 เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมประกวดองค์กรต้นแบบด้านสิทธิและได้มีการเชิญชวนองค์กรภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมโดยการนำหลักการด้านสิทธิมนุษยชนมาปรับใช้ในองค์กร และเสริมสมรรถนะการขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน โดยให้องค์กรที่ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนขยายผลต่อยอด เป็นต้นแบบให้ภาคส่วนต่าง ๆ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานที่เคารพสิทธิมนุษยชนในมิติหรือบริบทของหน่วยงานเอง ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงหรือปริมาณ ข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือผลผลิตขององค์กรเอง

2. คุณสมบัติของหน่วยงานที่จะสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

2.1 หน่วยงานภาครัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร อาทิ

- (1) ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
- (2) จังหวัด
- (3) องค์การมหาชน
- (4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (5) องค์กรรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย เช่น หน่วยธุรกิจขององค์การของรัฐ

ที่เป็นอิสระ กองทุนยุติธรรม

(6) หน่วยบริการที่เป็นรูปแบบพิเศษ

2.2 หน่วยงานที่ใช้อำนาจของรัฐหรือกลไกของรัฐในการจัดทำบริการสาธารณะ ได้แก่

- (1) สภาวิชาชีพ
- (2) สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ
- (3) นิติบุคคลเฉพาะกิจ (Special Purpose Vehicle - SPV)

3. ทั้งนี้ องค์กรที่สมัครไม่จำเป็นต้องมีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ครบตามจำนวนที่กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพคาดหวัง ก็สามารถสมัครได้ด้วยเช่นกัน

4. องค์กรที่ได้รับคัดเลือกจะได้รับโล่รางวัล รวมทั้งใบประกาศเกียรติคุณรางวัลชนะเลิศองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน และประกาศนียบัตรรางวัลชมเชยจากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

5. กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564

6. ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.rlpd.go.th หัวข้อ องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน

หรือสแกน QR Code



7. องค์กรผู้สมัครประเมินตนเอง และจัดส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ไปยัง กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ เลขที่ 404 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 และส่งไฟล์เอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) nhr.plan@gmail.com สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ 063 197 4844

8. ใบสมัครประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร และ ส่วนที่ 2 การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ชั้น A และชั้น B (ผู้สมัครต้องประเมินตนเอง โดยพิจารณาประกอบกับเอกสารคุณสมบัติและหลักเกณฑ์องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ ประจำปี 2564)



ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร

1. ชื่อองค์กร/หน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
2. ประเภทขององค์กร/หน่วยงาน (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับองค์กร/หน่วยงานของท่าน)
 - 2.1 หน่วยงานภาครัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร
 - ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
 - จังหวัด
 - องค์การมหาชน
 - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - องค์กรรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย
 - หน่วยบริการที่เป็นรูปแบบพิเศษ
 - 2.2 หน่วยงานที่ใช้อำนาจของรัฐหรือกลไกของรัฐในการจัดทำบริการสาธารณะ ได้แก่
 - สภาวิชาชีพ
 - นิติบุคคลเฉพาะกิจ (Special Purpose Vehicle – SPV)
 - สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ
3. สถานที่ตั้ง เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ตำบล/แขวง..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์..... เว็บไซต์.....
4. วิสัยทัศน์
5. พันธกิจและภารกิจขององค์กร.....



6. แสดงแผนผังอัตรากำลัง และสัดส่วนบุคลากร

.....

.....

.....

.....

7. โครงสร้างองค์กร

.....

.....

.....

8. ผู้ประสานงาน (อย่างน้อย 2 คน)

8.1 ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

สำนัก/กอง

เบอร์โทรศัพท์..... เบอร์โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

8.2 ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

สำนัก/กอง

เบอร์โทรศัพท์..... เบอร์โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

****หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกลับ กรุณากรอกข้อมูลผู้ประสานงานให้ครบถ้วน**



ส่วนที่ 2 การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

ชั้น A มาตรฐานขั้นต่ำ องค์กรประเมินตนเอง 100 คะแนน แบ่งเป็น 3 มิติ

(1) มิติตัวชี้วัดด้านโครงสร้าง (Structural Indicator) : แสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้น โดยการยอมรับมาตรฐานระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนมาใช้ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรภาครัฐ	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	โปรดอธิบาย/แสดงหลักฐาน
1 การประกาศหรือแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน (เต็ม 15 คะแนน)			
1.1 ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร จัดทำคำประกาศ/แถลงนโยบายขององค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชน เพื่อแสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้นให้บุคลากรภายในองค์กรและภายนอกองค์กรทราบ	5		
1.2 ผู้บริหารมีการประกาศ/แถลงนโยบายขององค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชนเพื่อแสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้น โดยสมาชิกในองค์กร มีความเห็นชอบร่วมกัน	5		
1.3 องค์กรมีการประกาศ/แถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดขององค์กร โดยมีความเชื่อมโยงกับด้านหรือกลุ่มภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ระยะที่ 1 โดยมีการเผยแพร่ให้แก่บุคลากรภายในองค์กร และสื่อสารต่อสาธารณะ ผ่านสื่อต่างๆ	5		



หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรภาครัฐ	คะแนน เต็ม	ประเมิน ตนเอง	โปรดอธิบาย/แสดงหลักฐาน
2	การกำหนดผู้รับผิดชอบเฉพาะในการดำเนินงานกำกับ การขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือ แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (เต็ม 10 คะแนน)		
2.1	10		ผู้บริหารกำหนดให้มี หน่วยงานภายใน ที่รับผิดชอบโดยตรง ในการกำกับ การขับเคลื่อน และติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลการ ขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ / แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับ สิทธิมนุษยชน

(2) มิติตัวชี้วัดด้านกระบวนการ (Process Indicator) เป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับเครื่องมือหรือวิธีการที่จะทำให้ การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนให้เป็นไปตามเป้าหมาย หรือให้เกิดผลตามนโยบายหรือแผนงานที่กำหนดไว้ มีการนำมิติด้านสิทธิมนุษยชนมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	ประเมิน ตนเอง	โปรดอธิบาย/แสดงหลักฐาน
3	การขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับ สิทธิมนุษยชนไปสู่การปฏิบัติ (20 คะแนน)		
3.1	5		มีการวิเคราะห์แผนงาน/โครงการของ องค์กรและจัดทำความเชื่อมโยงแผน สิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติ การระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน กับภารกิจขององค์กร
3.2	5		มีการนำแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วย ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน เชื่อมโยงกับภารกิจ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชน ของหน่วยงาน
3.3	การถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงานที่สอดคล้องเชื่อมโยงแผนสิทธิมนุษยชน แห่งชาติ หรือ/แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (เลือกตอบข้อใดข้อหนึ่ง)		
3.3.1	10		กรณีมีส่วนราชการในจังหวัด/ภูมิภาค องค์กรมีการถ่ายทอดแผนฯ ไปสู่ส่วนราชการ ระดับจังหวัด /ภูมิภาค เพื่อให้เกิดการปฏิบัติ ที่แท้จริง



รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	ประเมิน ตนเอง	โปรดอธิบาย/แสดงหลักฐาน
3.3.2 กรณีไม่มีส่วนราชการระดับจังหวัด/ ภูมิภาค องค์กรมีการถ่ายทอดแผนฯ ไปสู่ หน่วยงานภายในอย่างทั่วถึง	10		
4 การปลูกฝัง สร้างการรับรู้ ความตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (15 คะแนน)			
4.1 มีการจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ภารกิจของหน่วยงาน โดยนำมิติด้านสิทธิมนุษยชน มาเชื่อมโยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ให้ดียิ่งขึ้นด้วย	5		
4.2 มีการส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม/สัมมนา หรือศึกษาหลักสูตรออนไลน์ด้านสิทธิมนุษยชน ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอก	5		
4.3 องค์กรมีการสอดแทรก ประยุกต์ ความรู้ ด้านสิทธิมนุษยชนในการอบรม/สัมมนา หรือ มีการจัดฝึกอบรม/จัดทำหลักสูตรให้ความรู้ ด้านสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะ	5		
5 การสร้างกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้สิทธิเข้าถึงบริการของ หน่วยงาน รวมทั้งมีช่องทางร้องเรียน ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก (10 คะแนน)			
5.1 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการ กลุ่มเปราะบาง อาทิ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ แรงงาน ต่างด้าว ฯลฯ รับรู้สิทธิ และสามารถเข้าถึง การบริการขององค์กรได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์เพื่อคนพิการทางสายตา application สำหรับคนพิการ สื่อสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ การทำทางลาดสำหรับคนพิการ ที่จอดรถ คนพิการ ห้องน้ำคนพิการ ผู้สูงอายุ สื่อภาษา ต่างประเทศ การออกมาตรการเพื่อขจัด อุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถ ใช้สิทธิ ได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น ฯลฯ	5		



รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	ประเมิน ตนเอง	โปรดอธิบาย/แสดงหลักฐาน
5.2 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรภายในองค์กร ประชาชน กลุ่มเปราะบาง อาทิ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ สามารถเข้าถึงการ ร้องเรียน ร้องทุกข์ กรณีเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน ได้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์ การทำทางลาดสำหรับคนพิการ สื่อสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ที่จอดรถคนพิการ ห้องน้ำคนพิการ ผู้สูงอายุ สื่อภาษาต่างประเทศ การออกมาตรการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น ฯลฯ	5		

(3) มิติตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Outcome Indicator) เป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานหรือความพยายามที่จะดำเนินการตามโครงการหรือมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สิทธิด้านต่าง ๆ เกิดผลขึ้นจริง ทั้งในแง่ของสิทธิมนุษยชนในแต่ละด้านหรือกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	ประเมิน ตนเอง	โปรดอธิบาย/แสดงหลักฐาน
6 มีการจัดทำโครงการ หรือกิจกรรม หรือการบริหารงาน โดยใช้สิทธิมนุษยชนเป็นฐาน (Human Rights based Approach) (10 คะแนน)			
6.1 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบของการดำเนินโครงการที่อาจละเมิดสิทธิมนุษยชน	5		
6.2 มีการขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน และมีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนฯ มายังกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	5		
7 มีการประเมินผลโครงการ กิจกรรม ตามข้อ 6 (5 คะแนน)			
7.1 มีการติดตามประเมินผล โครงการ ตามข้อ 6	2.5		



	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	ประเมิน ตนเอง	โปรดอธิบาย/แสดงหลักฐาน
	7.2 มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง โครงการ กิจกรรมตามข้อ 6	2.5		
8	มีกลไก การตรวจตรา หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน (15 คะแนน)			
	8.1 มีกลไก การตรวจตรา หรือเครื่องมือใน การเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชนของ องค์กร เช่น การเฝ้าระวังไม่ให้มีโอกาสดเกิด การล่วงละเมิดทางเพศในสถานที่ทำงาน การ เฝ้าระวังการดำเนินโครงการที่ไม่ก่อให้เกิดการ ละเมิดสิ่งแวดล้อมและชุมชน อย่างน้อย 1 ช่องทาง	5		
	8.2 มีการกลไกการจัดการข้อร้องเรียนร้อง ทุกข์ กำหนดผู้รับผิดชอบ กรณีการชุมนุม ประท้วง กรณีการร้องเรียนผ่านสื่อ ฯลฯ	5		
	8.3 มีการดูแลการจัดการผลกระทบที่เกิดจาก การดำเนินงานขององค์กรอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ	5		



ข้อ ๒ การเสนอโครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความโดดเด่น
และดำเนินการมาแล้วไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ (โปรดพิจารณาประกอบกับเอกสารคุณสมบัติและหลักเกณฑ์องค์กร
ต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ เพื่อประเมินตนเอง)

ขั้น B มาตรฐานชั้นกลาง ผู้สมัครเขียนนำเสนอโครงการ กิจกรรม หรือนวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความโดดเด่น
และดำเนินการมาแล้วไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ (โปรดพิจารณาประกอบกับเอกสารคุณสมบัติและหลักเกณฑ์องค์กร
ต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ เพื่อประเมินตนเอง)

เกณฑ์การเสนอโครงการ/กิจกรรม/นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน ประกอบการพิจารณา	ประเมินตนเอง (คะแนน)
1. กระบวนการ (เต็ม 30 คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> • ความเป็นมาและสภาพปัญหา ที่เชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน • แนวทางการแก้ปัญหา และพัฒนาสามารถระบุว่าโครงการดังกล่าวสามารถแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างชัดเจน และสามารถระบุประโยชน์ที่ได้รับอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม • ประยุกต์ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ่มค่า 	
2. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (เต็ม 20 คะแนน)	
3. การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงต่อการพัฒนางาน (เต็ม 20 คะแนน)	
4. เพิ่มคุณค่า ให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับบริการ (เต็ม 20 คะแนน)	
5. มีการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (เต็ม 10 คะแนน)	
รวมประเมินตนเองได้	

1. นำเสนอ โครงการ กิจกรรม นวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน

ชื่อ.....

ระยะเวลาดำเนินการระหว่าง.....

2. ความเป็นมา หลักการและเหตุผล และสภาพปัญหา

.....
.....
.....



3. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

.....

.....

.....

5. ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

6. การประเมินผล

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ⁱ การเข้าสู่เส้นทางองค์กรต้นแบบฯ ทำให้เกิดการพัฒนาด้านบุคลากร และองค์กรในภาพรวม เมื่อบุคลากรพัฒนาขึ้น เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น เท่ากับเป็นการเพิ่มคุณค่าให้บุคลากรด้วย

ⁱⁱ เป็นโครงการภายในปีงบประมาณ 2563 - ปัจจุบัน

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์องค์กรต้นแบบ ด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ ประจำปี 2564

คุณสมบัติองค์กรผู้สมัคร ประเภทภาครัฐ

1. หน่วยงานภาครัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร อาทิ

- (1) ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
- (2) จังหวัด
- (3) องค์การมหาชน
- (4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (5) องค์กรรูปแบบใหม่ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย เช่น หน่วยธุรการขององค์การของรัฐที่เป็นอิสระ

กองทุนยุติธรรม

- (6) หน่วยบริการที่เป็นรูปแบบพิเศษ

2. หน่วยงานที่ใช้อำนาจของรัฐหรือเป็นกลไกของรัฐแต่ไม่เป็นองค์กรของรัฐ เป็นหน่วยงานที่ไม่เข้าตามหลักเกณฑ์การเป็นหน่วยงานของรัฐ แต่ใช้อำนาจรัฐหรือกลไกของรัฐในการจัดทำบริการสาธารณะ แบ่งเป็น

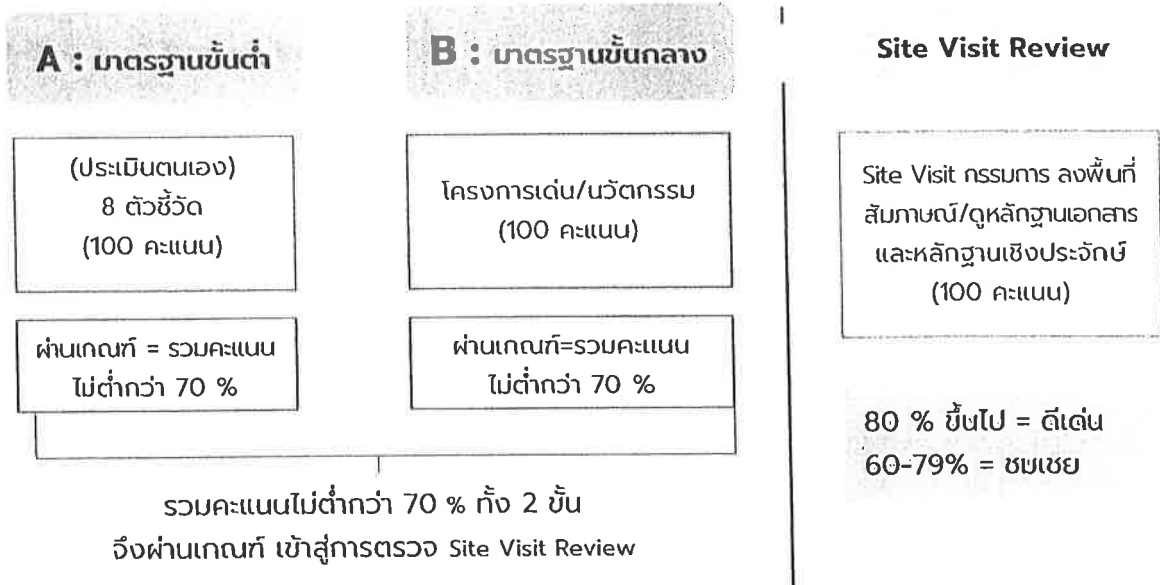
- สภาวิชาชีพ
- สถาบันภายใต้มูลนิธิ ซึ่งเป็นกลไกของส่วนราชการ
- นิติบุคคลเฉพาะกิจ (Special Purpose Vehicle – SPV)

3. ทั้งนี้ องค์กรที่สมัคร ไม่จำเป็นต้องมีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ครบตามจำนวนที่กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพคาดหวัง ก็สามารถสมัครได้เช่นกัน

4. หากคะแนนถึงเกณฑ์การตรวจประเมิน Site Visit Review องค์กรผู้รับการประเมินต้องเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร เอกสาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ สามารถตรวจประเมินองค์กรที่ดำเนินการให้ ในบริบทที่เกี่ยวข้องกับองค์กรผู้สมัครด้วย

5. หากได้รับคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ จะต้องมีความพร้อมที่จะถ่ายทอด ขยายผล และต่อยอดความเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนแก่ องค์กรอื่น ๆ ต่อไป

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทภาครัฐ



คณะอนุกรรมการติดตาม พิจารณา และคัดเลือกองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการขับเคลื่อนองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงานภาครัฐขึ้น โดยยึดโยงตัวชี้วัดสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ และแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2562-2565) และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2562-2565) มาเป็นกรอบในการพิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์อันประกอบไปด้วย 3 ข้อหลัก โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ชั้น A จำนวน 8 ตัวชี้วัด 19 ข้อย่อย ชั้น B จำนวน 5 ข้อ และ Site Visit Review **ทั้งนี้ องค์กรที่สมัคร ไม่จำเป็นต้องมีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ครบตามจำนวนที่กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพคาดหวัง ก็สามารถสมัครได้เช่นกัน

ชั้น A มาตรฐานขั้นต่ำ องค์กรต้องปฏิบัติ โดยประเมินตนเอง 100 คะแนน แบ่งเป็น 3 มิติ

(1) มิติตัวชี้วัดด้านโครงสร้าง (Structural Indicator) : แสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้น โดยการยอมรับมาตรฐานระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชนมาปรับใช้ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรภาครัฐ	คะแนนเต็ม	เกณฑ์การให้คะแนน		
1	การประกาศหรือแถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน (เต็ม 15 คะแนน)			
1.1 ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร จัดทำคำประกาศ/แถลงนโยบายขององค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชน เพื่อแสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้นให้บุคลากรภายในองค์กรและภายนอกองค์กรทราบ	5	1 มีการจัดทำ ประกาศ/ แถลงนโยบาย ที่เคารพ สิทธิมนุษยชน	3 มีการจัดทำ ประกาศ/ แถลงนโยบาย ที่เคารพ สิทธิมนุษยชน และแจ้งให้ บุคลากรภายใน องค์กรทราบ	5 มีการจัดทำ ประกาศ/ แถลงนโยบาย ที่เคารพ สิทธิมนุษยชน และแจ้งให้ บุคลากรภายใน และภายนอก องค์กรทราบ โดยทั่วกัน
1.2 ผู้บริหารมีการประกาศ/แถลงนโยบายขององค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชนเพื่อแสดงถึงความตั้งใจหรือเจตจำนงในการเคารพสิทธิมนุษยชน และต้องการยกระดับสิทธิมนุษยชนให้ดียิ่งขึ้นโดยสมาชิกในองค์กร มีความเห็นชอบร่วมกัน	5	1 ผู้บริหาร ประกาศ/ แถลงนโยบาย ขององค์กร ที่เคารพ สิทธิมนุษยชน โดยสมาชิก ในองค์กร มีความเห็นชอบ ร่วมกัน	3 ผู้บริหารประกาศ/ แถลงนโยบาย ขององค์กรที่เคารพ สิทธิมนุษยชน โดยสมาชิกใน องค์กร มีความ เห็นชอบร่วมกัน อย่างน้อยร้อยละ 20	5 ผู้บริหารประกาศ/ แถลงนโยบาย ที่เคารพ สิทธิมนุษยชน โดยสมาชิก ในองค์กรทุกระดับ มีความเห็นชอบ ร่วมกันในการ เคารพ สิทธิมนุษยชน โดยเป็นลายลักษณ์ อักษร มากกว่าร้อยละ 20
1.3 องค์กรมีการประกาศ/แถลงนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดขององค์กร โดยมีความเชื่อมโยงกับด้านหรือกลุ่มภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 และ/หรือแผนปฏิบัติการ	5	1 องค์กรประกาศ/ แถลงนโยบาย ที่เคารพ สิทธิมนุษยชน ที่ได้รับ	3 องค์กรมีการประกาศ/ แถลงนโยบายที่เคารพ สิทธิมนุษยชน เชื่อมโยงกับแผนฯ เผยแพร่แก่บุคลากร ภายในองค์กรทราบ	5 องค์กรมีการ ประกาศ/ แถลงนโยบาย ที่เคารพ สิทธิมนุษยชน และเชื่อมโยงกับ แผนฯ รวมทั้ง

หลักเกณฑ์การประเมินผลองค์กรภาครัฐ		คะแนน เต็ม	เกณฑ์การให้คะแนน		
	ระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ระยะที่ 1 โดยมีการเผยแพร่ให้แก่บุคลากรภายในองค์กร และสื่อสารต่อสาธารณะ ผ่านสื่อต่างๆ		ความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดขององค์กร โดยมีความเชื่อมโยงกับด้านหรือกลุ่มภายใต้แผนฯ		เผยแพร่แก่บุคลากรภายในองค์กรทราบ และสื่อสารต่อสาธารณะทราบผ่านสื่อต่าง ๆ อย่างน้อย 2 ช่องทาง
2	การกำหนดผู้รับผิดชอบเฉพาะในการดำเนินงานกำกับ การขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือ แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (เต็ม 10 คะแนน)				
	2.1 ผู้บริหารกำหนดให้มี หน่วยงานภายใน ที่รับผิดชอบโดยตรง ในการกำกับ การขับเคลื่อน และติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลการขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ/ แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน	10	1 มีการมอบหมาย หน่วยงาน รับผิดชอบในการ กำกับ การ ขับเคลื่อน และ ติดตามการ ดำเนินงาน และ รายงานผลการ ขับเคลื่อนแผนฯ โดยตรง แต่ไม่มี คำสั่งโดยเฉพาะ	5 มีคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ในการกำกับ การ ขับเคลื่อน และติดตาม การดำเนินงาน และ รายงานผลการ ขับเคลื่อนแผนฯ	10 มีคำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ในรูปแบบ คณะทำงาน/ คณะกรรมการ ภายในหน่วยงาน ในการกำกับ การ ขับเคลื่อน และ ติดตามการ ดำเนินงาน และ รายงานผลการ ขับเคลื่อนแผนฯ ภายในหน่วยงานใน การเป็นการเฉพาะ

(2) มีตัวชี้วัดด้านกระบวนการ (Process Indicator) เป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับเครื่องมือหรือวิธีการที่จะทำให้การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนให้เป็นไปตามเป้าหมาย หรือให้เกิดผลตามนโยบายหรือแผนงานที่กำหนดไว้ มีการนำมิติด้านสิทธิมนุษยชนมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียดหลักเกณฑ์		คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน		
3	การขับเคลื่อนแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนไปสู่การปฏิบัติ (20 คะแนน)				
	3.1 มีการวิเคราะห์แผนงาน/โครงการขององค์กร และจัดทำความเชื่อมโยงแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติ ว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนกับภารกิจขององค์กร	5	0 ไม่มี	3 มีการวิเคราะห์ และจัดทำผัง ความเชื่อมโยง แผนฯ กับ ภารกิจของ องค์กร	5 มีการวิเคราะห์และจัดทำ ผังความเชื่อมโยงแผนฯ กับภารกิจขององค์กร รวมทั้งนำไปถึงแผนงาน โครงการ/ กิจกรรมที่ สอดคล้องกับแผนฯ

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน		
3.2 มีการนำแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน เชื่อมโยงกับการกิจ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน	5	1 มีโครงการกิจกรรมเชื่อมโยงรองรับการขับเคลื่อนแผนฯ สอดแทรกในแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	3 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน เป็นการเฉพาะ โดยเชื่อมโยงกับแผนฯ	5 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงาน เป็นการเฉพาะ โดยเชื่อมโยงกับแผนฯ และมีการติดตามประเมินผล
3.3 การถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงานที่สอดคล้องเชื่อมโยงแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ หรือ/แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (เลือกตอบข้อใดข้อหนึ่ง)				
3.3.1 กรณีมีส่วนราชการในจังหวัด/ภูมิภาค องค์กรมีการถ่ายทอดแผนฯ ไปสู่ส่วนราชการระดับจังหวัด /ภูมิภาค เพื่อให้เกิดการปฏิบัติที่แท้จริง	10	0 ไม่มี	5 แสดงหลักฐานความเชื่อมโยงแผนฯ กับภารกิจของส่วนราชการระดับจังหวัด / ภูมิภาค	10 แสดงหลักฐานการถ่ายทอดแผนฯ เช่น รายงานการประชุม, หนังสือของส่วนราชการ ที่แสดงให้เห็นว่า มีการถ่ายทอดแผนฯ ไปยังส่วนราชการระดับจังหวัด /ภูมิภาค
3.3.2 กรณีไม่มีส่วนราชการระดับจังหวัด / ภูมิภาค องค์กรมีการถ่ายทอดแผนฯ ไปสู่หน่วยงานภายในอย่างทั่วถึง	10	0 ไม่มี	5 แสดงหลักฐานความเชื่อมโยงแผนฯ กับภารกิจของหน่วยงานภายใน	10 แสดงหลักฐานการถ่ายทอดแผนฯ ไปสู่หน่วยงานภายใน เช่น รายงานการประชุม , หนังสือของส่วนราชการที่แสดงว่ามีการถ่ายทอดแผนฯ ไปสู่หน่วยงานภายในอย่างทั่วถึง
4 การปลูกฝัง สร้างการรับรู้ ความตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (15 คะแนน)				
4.1 มีการจัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจของหน่วยงาน โดยนำมิติด้านสิทธิมนุษยชน มาเชื่อมโยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้นด้วย	5	0 ไม่มี	3 แสดงหลักฐานสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจของหน่วยงาน ที่มีการนำมิติด้านสิทธิมนุษยชน มาเชื่อมโยง	5 แสดงหลักฐานสื่อประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับการกิจของหน่วยงาน ที่มีการนำมิติด้านสิทธิมนุษยชน มาเชื่อมโยง และมีการติดตามประเมินผลความรู้ความเข้าใจ

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน			
4.2 มีการส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม/สัมมนา หรือศึกษาหลักสูตรออนไลน์ด้านสิทธิมนุษยชน ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอก	5	1 น้อยกว่าร้อยละ 5 ของบุคลากรทั้งหมด	3 มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 5 ของบุคลากรทั้งหมด	5 บุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้บุคลากรอื่นในองค์กรได้ มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 5 ของบุคลากรทั้งหมด	
4.3 องค์กรมีการสอดแทรก ประยุกต์ ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนในการอบรม/สัมมนา หรือมีการจัดฝึกอบรม/จัดทำหลักสูตรให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนโดยเฉพาะให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะ	5	1 มีการสอดแทรกความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนในการปฏิบัติงานในการอบรมต่าง ๆ แก่บุคลากร	3 มีการสอดแทรกความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนในการปฏิบัติงานในการอบรมต่าง ๆ แก่บุคลากรอย่างน้อยจํานวนร้อยละ 20 ของการจัดอบรมทั้งหมด	5 มีการอบรมให้ความรู้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนในการปฏิบัติงานให้บุคลากรเป็นการเฉพาะ	
5 การสร้างกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้รับบริการรับรู้สิทธิเข้าถึงบริการของหน่วยงาน รวมทั้งมีช่องทางร้องเรียน ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก (10 คะแนน)	5.1 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการ กลุ่มเปราะบาง อาทิ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ แรงงานต่างด้าว ฯลฯ <u>รับรู้สิทธิ และสามารถเข้าถึงการบริการขององค์กรได้โดยสะดวก</u> เช่น เว็บไซต์เพื่อคนพิการทางสายตา application สำหรับคนพิการ สื่อสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ การทำทางลาดสำหรับคนพิการที่จอดรถคนพิการ ห้องน้ำคนพิการ ผู้สูงอายุ สื่อภาษา ต่างประเทศ การออกมาตรการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิ ได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น ฯลฯ	5	1 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ประชาชนทั่วไป	3 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ประชาชน และกลุ่มเปราะบาง	5 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ประชาชน และกลุ่มเปราะบาง มากกว่า 2 ช่องทาง
	5.2 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้บุคลากรภายในองค์กร ประชาชน กลุ่มเปราะบาง อาทิ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ <u>สามารถเข้าถึงการ ร้องเรียน</u>	5	1 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวก	3 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้	5 มีกลไก เครื่องมือ หรือช่องทางอำนวยความสะดวกให้ประชาชน และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้ง

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน		
		สะดวกให้ประชาชนทั่วไป	ประชาชน และกลุ่มเปราะบาง	มีกรอบระยะเวลาที่ชัดเจนในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
ร้องทุกข์ กรณีเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้ในรูปแบบต่างๆ ได้โดยสะดวก เช่น เว็บไซต์ การทำทางลาดสำหรับคนพิการ สื่อสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ที่จอดรถคนพิการ ห้องน้ำคนพิการ ผู้สูงอายุ สื่อภาษาต่างประเทศ การออกมาตรการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น ฯลฯ				

(3) มิติตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ (Outcome Indicator) เป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานหรือความพยายามที่จะดำเนินการตามโครงการหรือมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สิทธิในด้านต่าง ๆ เกิดผลขึ้นจริงทั้งในแง่ของสิทธิมนุษยชนในแต่ละด้านหรือกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งมีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน		
		1	3	5
6 มีการจัดทำโครงการ หรือกิจกรรม หรือการบริหารงาน โดยใช้สิทธิมนุษยชนเป็นฐาน (Human Rights based Approach) (10 คะแนน)				
6.1 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบของการดำเนินโครงการที่อาจละเมิดสิทธิมนุษยชน	5	0 ไม่มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบของการดำเนินโครงการที่อาจละเมิดสิทธิมนุษยชน	3 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบของการดำเนินโครงการที่อาจละเมิดสิทธิมนุษยชน	5 แสดงรายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบของการดำเนินโครงการที่อาจละเมิดสิทธิมนุษยชน
6.2 มีการขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการภายใต้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน และมีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนฯ มายังกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ		1 มีการขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการภายใต้แผนฯ	3 มีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนฯ มายังกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพภายหลังกำหนด	5 มีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนฯ มายังกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพภายในกำหนด
7 มีการประเมินผลโครงการ กิจกรรม ตามข้อ 6 (5 คะแนน)				
7.1 มีการติดตามประเมินผล โครงการตามข้อ 6	2.5	0 ไม่มี	-	2.5 มี

รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน		
		1	3	5
7.2 มีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงโครงการ กิจกรรมตามข้อ 6	2.5	0 ไม่มี	-	2.5 มี
8	มีกลไก การตรวจตรา หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน (15 คะแนน)			
8.1 มีกลไก การตรวจตรา หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชนขององค์กร เช่น การเฝ้าระวังไม่ให้มีโอกาสดเกิดการล่วงละเมิดทางเพศในสถานที่ทำงาน การเฝ้าระวังการดำเนินโครงการที่ไม่ก่อให้เกิดการละเมิดสิ่งแวดล้อมและชุมชน อย่างน้อย 1 ช่องทาง	5	0 ไม่มี	-	5 มีกลไก ช่องทาง หรือเครื่องมือในการเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชนขององค์กร อย่างน้อย 1 ช่องทาง
8.2 มีการกลไกการจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ กำหนดผู้รับผิดชอบ กรณีการชุมนุมประท้วง กรณีการร้องเรียนผ่านสื่อ ฯลฯ	5	0 ไม่มี	3 มีการกลไกการจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์	5 การกลไกการจัดการข้อร้องเรียนร้องทุกข์ และกำหนดผู้รับผิดชอบ
8.3 มีการดูแลการจัดการผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานขององค์กรอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	5	0 ไม่มี	-	5 มี

ชั้น B มาตรฐานชั้นกลาง ผู้สมัครเขียนนำเสนอโครงการ กิจกรรม หรือนวัตกรรมด้านสิทธิมนุษยชน ที่มีความโดดเด่น และดำเนินการมาแล้วไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ

หลักเกณฑ์	เกณฑ์คะแนน		
	พอใช้	ดี	ดีมาก
1. กระบวนการจัดการ (30 คะแนน)			
1.1 ความเป็นมา และสภาพปัญหา ที่เชื่อมโยงกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และ/หรือแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วย ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน	4 คะแนน ระบุสภาพปัญหา ความต้องการหรือเหตุผลความ จำเป็นของสิ่ง ที่จะพัฒนาได้ชัดเจน	7 คะแนน ระบุสภาพปัญหา ความต้องการหรือเหตุผล ความจำเป็นของสิ่ง ที่จะพัฒนาได้ชัดเจน และมีการจัดลำดับความสำคัญ	10 คะแนน ระบุสภาพปัญหา ความต้องการหรือเหตุผล ความจำเป็นของสิ่งที่จะพัฒนา ได้ชัดเจนและมีการจัดลำดับ ความสำคัญของปัญหา และมีหลักฐานอ้างอิงแสดง ความสอดคล้องเชื่อมโยงด้านหรือ กลุ่มเป้าหมายภายใต้แผน ฯ
1.2 แนวทางการแก้ปัญหา และพัฒนา สามารถระบุได้ว่าโครงการดังกล่าวสามารถ แก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้ อย่างชัดเจน และสามารถระบุประโยชน์ ที่ได้รับอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม	4 คะแนน เสนอแนวทางแก้ปัญหา หรือการพัฒนา โดยใช้หลักการในการออกแบบ ผลงานที่สัมพันธ์กับปัญหา หรือสิ่งที่จะพัฒนา	7 คะแนน เสนอแนวทางแก้ปัญหาหรือ การพัฒนา โดยใช้หลักการในการ ออกแบบผลงานที่สัมพันธ์กับ ปัญหาหรือสิ่งที่จะพัฒนา และสอดคล้องกับความต้องการ ของหน่วยงาน	10 คะแนน เสนอแนวทางแก้ปัญหาหรือ การพัฒนา โดยใช้หลักการในการ ออกแบบผลงานที่สัมพันธ์กับ ปัญหาหรือสิ่งที่จะพัฒนา และสอดคล้องกับความต้องการ ของกลุ่มเป้าหมายและหน่วยงาน เชื่อมโยงแผน ฯ
1.3 การใช้ทรัพยากร	4 คะแนน ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบท ของหน่วยงาน	7 คะแนน ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ่มค่า สอดคล้องกับบริบท ของหน่วยงาน	10 คะแนน ประยุกต์ใช้ทรัพยากร ที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ่มค่า สอดคล้องกับบริบทหน่วยงาน เชื่อมโยงแผน ฯ หรืออาจมีการ อาศัยภาคีเครือข่ายในการ ร่วมกิจกรรมในโครงการ
2. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (20 คะแนน)	10 คะแนน โครงการ/กิจกรรมมีองค์การอื่น ดำเนินการอยู่แล้ว แต่นำมาใช้ในองค์กร	15 คะแนน โครงการ/กิจกรรมมีองค์การอื่น ดำเนินการอยู่แล้ว แต่นำมาพัฒนาใช้ให้เหมาะสมกับ องค์กร	20 คะแนน ไม่เคยมีใครพัฒนา มาก่อน เป็นโครงการ/กิจกรรม ที่เกิดจากความริเริ่มของผู้บริหาร หรือบุคลากรในองค์กร
3.การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง ต่อการพัฒนางาน (20 คะแนน)	10 คะแนน กระบวนการพัฒนาผลงาน นวัตกรรมก่อให้เกิดประสบการณ์ การเรียนรู้ร่วมกันเฉพาะบุคคล	15 คะแนน กระบวนการพัฒนาผลงาน นวัตกรรมก่อให้เกิดประสบการณ์ การเรียนรู้ร่วมกันเฉพาะกลุ่ม	20 คะแนน กระบวนการพัฒนา ผลงานนวัตกรรมก่อให้เกิด ประสบการณ์การเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งองค์กรเชื่อมโยง แผนฯ รวมทั้ง แสดงให้เห็นว่าจะมีความยั่งยืน ต่อไปในอนาคต

หลักเกณฑ์	เกณฑ์คะแนน		
	พอใช้	ดี	ดีมาก
4. เพิ่มคุณค่า ¹ ให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือผู้รับบริการ (20 คะแนน)	10 คะแนน เพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงาน	15 คะแนน เพิ่มคุณค่าให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	20 คะแนน เพิ่มคุณค่าให้กับผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งเชื่อมโยงแผนฯ
5. มีการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (10 คะแนน)	0 คะแนน ไม่มีการประเมินผลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	5 คะแนน มีการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	10 คะแนน มีการนำผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาปรับปรุงพัฒนางาน เชื่อมโยงแผนฯ

¹การเข้าสู่เส้นทางองค์กรต้นแบบ ก็จะทำให้เกิดการพัฒนากิจการ และองค์กรในภาพรวม เมื่อบุคลากรพัฒนาขึ้น เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น เท่ากับเป็นการเพิ่มคุณค่าให้บุคลากรด้วย

การตรวจผลงานเชิงประจักษ์

มาตรฐานชั้นสูง การลงพื้นที่เพื่อตรวจประเมินองค์กร (Site Visit Review)

ข้อความ	คะแนน	คะแนนที่ได้
1. การบริหารจัดการองค์กร	40	
<input type="checkbox"/> สามารถแสดงวิสัยทัศน์และอธิบายเกี่ยวกับหลักสิทธิมนุษยชนกับองค์กรได้ด้วยความเข้าใจ	10	
<input type="checkbox"/> องค์กรแสดงผลการดำเนินงานตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนได้อย่างเป็นระบบ มีกลไกที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรม	10	
<input type="checkbox"/> มีการดูแลจ้าง พนักงาน และบุคลากรขององค์กร ให้ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย	10	
<input type="checkbox"/> สามารถแสดงมีมาตรการที่กำหนดขึ้นเพื่อขจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิหรือเสรีภาพได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเพื่อคุ้มครองหรืออำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มเปราะบางต่างๆ อาทิ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ	10	
2. ความยั่งยืนของการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน	30	
<input type="checkbox"/> องค์กรมีการดำเนินการ/มีแผนการดำเนินงานโดยนำมิติด้านสิทธิมนุษยชนไปใช้ในการขยายผลไปยังหน่วยงานอื่น ๆ หรือพื้นที่อื่น ๆ ชัดเจน	15	
<input type="checkbox"/> องค์กรมีการจัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learn) ว่าได้เรียนรู้อะไรจากการดำเนินงานตามการประกาศนโยบายที่เคารพสิทธิมนุษยชน	15	
3. การประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	30	
<input type="checkbox"/> เปิดโอกาสให้กรรมการได้สัมภาษณ์ สอบถามลูกจ้าง พนักงาน บุคลากร และ/หรือผู้รับบริการขององค์กร	30	
คะแนนเต็ม	100	